



دور إدارة الوقت في تعلم العربية للناطقين بغيرها من وجهة نظر المتعلمين بجامعة الملك عبد العزيز (المستوى المتقدم أنموذجًا)

أ. عبدالرحمن عباس صالح أبو خليل.

معلم تربية إسلامية بمدرسة المقداد بن عمرو الابتدائية - مكة المكرمة.

المخلص:

اشتملت الدراسة على مقدمة، وخمسة فصول، وخاتمة. والفصول هي: الفصل الأول: أساسيات البحث ويحتوي على: المشكلة، والأهداف، والأهمية، والأسئلة، والفروض، والحدود، والمنهجية، وأداة ومجتمع وعينة البحث، ومصطلحات البحث الإجرائية. والفصل الثاني: الإطار النظري ويشتمل على مفهوم الوقت وأهميته، والتخطيط وإدارة الوقت، والشواغل التي تحول بين إدارة الوقت والتعلم، ودور إدارة الوقت في بناء كفايات التعلم، والدراسات السابقة والتعليق عليها. والفصل الثالث: ويشتمل على إجراءات البحث، في تحديد مجتمع البحث واختيار العينة الممثلة له، وخطوات بناء أداة البحث، وكيفية التحقق من صدقها، وثباتها، وطريقة تطبيقها في جمع البيانات، والأساليب الإحصائية المستخدمة في تفسير النتائج والإجابة على أسئلة البحث. والفصل الرابع: ويتناول نتائج البحث وأهم التوصيات والمقترحات التي يشير إليها الباحث. والفصل الخامس: ويشتمل على: مراجع البحث وفهارس الجداول والأشكال والملاحق وقائمة المحتويات. كما هدفت الدراسة: للتعرف على دور إدارة الوقت في تعلم اللغة العربية من وجهة نظر متعلمي ومتعلمات اللغة العربية للناطقين بغيرها بجامعة الملك عبد العزيز (المستوى المتقدم أنموذجًا)، وبيان العلاقة بين دور إدارة الوقت لتعلم العربية وبعض المتغيرات (المؤهل العلمي، الجنس، الحالة الاجتماعية)، باستخدام المنهج الوصفي، والاستبانة كأداة لجمع البيانات من عينة البحث البالغ عددهم (50) طالبًا وطالبة من المستوى الثالث والرابع. ومن أهم النتائج التي خرجت بها الدراسة: وجود فرق ذو دلالة إحصائية تعزى لمتغير الحالة الاجتماعية في جميع أبعاد الدراسة، وذلك لصالح المتزوجين بمتوسط بلغ (63,9259) مقارنةً مع متوسط العزاب (55,6957). ومن أهم التوصيات التي أشار إليها الباحث: العناية بفضية الأجهزة الذكية وبيان خطورتها في مزاحمة كثير من أوقات المتعلم، وأنها من أبرز الشواغل التي تصرفه عن واجباته التعليمية.

الكلمات المفتاحية: دور إدارة الوقت – تعلم العربية للناطقين بغيرها – وجهة نظر المتعلمين – جامعة الملك عبد العزيز.

Research Article

The role of time management in learning Arabic for non-native speakers from the point of view of learners at King Abdulaziz University (advanced level as a model)

First Author & affiliation :Abdulrahman Abbas Salih Abu Khalil,

Islamic teacher. Makkah Al-Mukarramah region.

Dhami.999333@gmail.com

Abstract:

The following five chapters comprised the study, along with a list of references and supplements:

Along with the study's problem, aims, significance, questions, assumptions, limitations, methodology, search tool sampling, and procedural search terms, the first chapter covers the introduction. The theoretical foundation and the most significant subjects—the idea of time and its significance, planning and time management, the obstacles to learning and time management, and the

function of time management in developing learning competencies—are covered in the second chapter. In addition, previous research and remarks. The third chapter contains the following: research processes, which include identifying the study community and selecting a representative sampling for it, along with the actions involved in creating the research instrument and determining how to confirm its accuracy, and stability. The fourth chapter deals with the results of the research in addition the most important recommendations and proposals which written by the researcher. The fifth chapter included references, table indexes, shapes, appendices, and content list. This study aims to identify the role of time management in learning Arabic from opinions of learners Arabic language to non-speakers at King Abdul Aziz University (advanced level model), beside showing the relationship between the role of time management to learn Arabic and some variables (scientific qualification, gender, social status), The researcher followed descriptive method in this study by using the questionnaire for collecting data from the sampling included of (50) students who they studied in third and fourth level. The study found that there is a statistically significant difference attributed to the social status variable in all dimensions of the study, in favor of married couples with an average of (63,9259) compared to the average of single persons (55,6957). The researcher recommended in this study to tackle the issue of smart devices and demonstrate their danger to students multiple times. Because, It is one of the most prominent concerns that distract them from their educational duties.

Keywords: Time management, Learning Arabic to non-speakers perspective of learners – King Abdulaziz University.

1- الإطار العام

1,1 المقدمة

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين، جعل الليل والنهار آيتين لمن أراد أن يذكر أو أراد شكورا، والصلاة والسلام على نبينا محمد إمام الشاكرين، عمر وقته بالعلم النافع والعمل الصالح، أما بعد.

فقد استقر في فطرة كل إنسان عاقل أهمية الوقت ودوره في حياة الأفراد والجماعات، يحقق الأهداف ويقرب البعيد، مع الوصول بإعانة الله إلى الجودة في المخرجات، وإن من الأمور والأوليات التي يجب تبصير المتعلمين بها عمومًا، ومتعلمي اللغة العربية للناطقين بغيرها خصوصًا، درو الوقت وأهمية إدارته في تحقيق الأهداف التعليمية، ليدرك المتعلم من خلاله موقعه وأين يسير؟ وماذا حقق من أهداف؟ وماذا سيعمل غدًا؟ فبعض المتعلمين يعلم أهمية الوقت ودوره في الحياة عمومًا، لكن لا يزال على سلوكه في التفريط فيه، وإذا حاول ربما تراجع لصعوبة واستحكام العادات فيه أو تأثير المجتمع حوله عليه، وربما فقد المهارة الصحيحة في التعامل معه، ولاتنأى له ثمرة نعمة الوقت إلا بالتخطيط والعناية بساعاته ودقائقه، فضلًا عن أيامه ولياليه، ومع عناية القائمين في وضع مناهج تعلم العربية لغير الناطقين بها، في شغل وقت المتعلم والاستفادة من البرامج والأنشطة التي تعزز اللغة لدى المتعلمين، كالانغماس اللغوي، والأنشطة اللاصفية: استجابةً لنداء الباحثين والمختصين ذوي الخبرة الميدانية، في بيان أثرها وثمرتها المشاهدة على المتعلمين، ولكن قد لا يصاحب المتعلم أثناء تعلمه تلك البرامج، أو لا ينال منها الجرعات الكافية في تعزيز اللغة، مما ينتج عنه وقت فراغ كبير، يمثل فيه المتعلم دورًا كبيرًا في استغلاله أو ضياعه، استغلاله ببذل الجهد المضاعف واستثمار الدقائق فضلًا عن الساعات والأيام، أو ضياعه بالركون للراحة، التي تميل إليها النفس مع قلة المعين في رحلته التعليمية. والمتعلمون في إدارة الوقت واستثماره بين مقلًا ومستكثر، وعلى حسب علمي القاصر وبحثي المتواضع في البحوث التي عنت بمتعلمي العربية

للناطقين بغيرها، لا توجد دراسة تناولت دور الوقت في تعلم العربية للناطقين بغيرها. وفي بحثنا هذا نسلط الضوء على وجهة نظر المتعلمين الناطقين بغيرها بجامعة الملك عبد العزيز (المستوى المتقدم أُنموذجًا).

من خلال تجربة ومعايشة يشهدون عليها في دور الوقت وإدارته، في تعلم العربية، واستثماره في التخطيط والتدريب وحسن التصرف مع الشواغل، التي تصرف المتعلم عن أهدافه التعليمية، مع بناء المتعلم نفسه لغويًا في عناصر اللغة ومهارتها. نرجو أن يكون دليلًا مرشدًا لمن خطى خطاه نحو التعلم، ويسعى في تحقيق أهدافه التعليمية. ويتمثل عملنا في عرض وجهة نظر المتعلمين، وتجربتهم ومعايشتهم في إدارة الوقت لصالح تعلم العربية.

ويشتمل البحث على مقدمة وخمسة فصول وهي:

الأول: أساسيات البحث ويحتوي على: مقدمة الدراسة، ومشكلاتها، وأهدافها، وأهميتها، وأسئلتها، وفروضها، وحدودها، والمنهجية، وأداة البحث وعينته، ومصطلحات البحث الإجرائية.

والثاني: الإطار النظري ويشتمل على مفهوم الوقت وأهميته، والتخطيط وإدارة الوقت، والشواغل التي تحول بين إدارة الوقت والتعلم، ودور إدارة الوقت في بناء كفايات التعلم، والدراسات السابقة والتعليق عليها.

والثالث: ويشتمل على إجراءات البحث، في تحديد مجتمع البحث واختيار العينة الممثلة له، وخطوات بناء أداة البحث، وكيفية التحقق من صدقها، وثباتها، وطريقة تطبيقها في جمع البيانات، والأساليب الإحصائية المستخدمة في تفسير النتائج والإجابة على أسئلة البحث.

والرابع: يتناول نتائج البحث وأهم التوصيات والمقترحات التي يشير إليها الباحث.

والخامس ويشتمل على مراجع البحث وفهارس الجداول والأشكال والملاحق وقائمة المحتويات.

2,1 مشكلة البحث:

المتعلمون بشكل عام في حاجة كبيرة لإدراك قيمة الوقت، وكيفية إدارته في تحصيلهم العلمي، وخاصةً متعلمي العربية الناطقين بغيرها، فهم في حاجة شديدة لإدارة فنية للوقت، ليحققوا قدرًا جيدًا من تعلم اللغة، وتمكنهم من تجاوز كثير من الشواغل الكثيرة والمحيطه بهم، وربما تشكل عقبة تصرفهم عن تعلمها، أو التمكن منها بشكل جيد ينتج عنه ضعف واضح في مهارات اللغة بشكل عام.

1, 3 وتتمثل مشكلة البحث في الإجابة عن السؤال الرئيس التالي:

ما دور إدارة الوقت في تعلم اللغة العربية؟

وتفرع عن هذا السؤال الأسئلة الآتية:

- 1- ما مفهوم إدارة الوقت في أذهان متعلمي اللغة العربية للناطقين بغيرها؟
- 2- ما دور متعلمي اللغة العربية للناطقين بغيرها في إدارة الوقت للتخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية؟
- 3- كيف يدار الوقت بين تعلم اللغة العربية والشواغل عن التعلم؟
- 4- ما دور متعلمي العربية للناطقين بغيرها في إدارة الوقت لبناء كفايات في اللغة العربية؟

1, 4 فروض البحث:

انبثقت عن أسئلة البحث الفرضيات التالية:

- الفرضية الأولى: لإدارة الوقت مفهوم محدد وواضح في أذهان المتعلمين، تعزى لمتغير الحالة الاجتماعية.
- الفرضية الثانية: لإدارة الوقت دور في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية تعزى لمتغير المؤهل العلمي. \
- الفرضية الثالثة: لإدارة الوقت دور في تعامل المتعلمين مع الشواغل التي تصرف عن تعلم العربية، تعزى لمتغير الجنس.
- الفرضية الرابعة: لإدارة الوقت دور مهم في بناء كفايات لدى متعلمي العربية غير الناطقين بها تعزى لمتغير الحالة الاجتماعية.

1, 5 أهداف البحث:

يهدف هذا البحث إلى:

- 1- بيان مدى وضوح مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين.
- 2- تنمية الوعي بدور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية.
- 3- الحد من الشواغل التي تأخذ الكثير من وقت المتعلم وتصرفه عن تعلم العربية.

1,6 أهمية البحث:

يكتسب البحث أهميته من أهمية الموضوع، التي نلخصها في النقاط التالية:

- 1- بيان أهمية إدارة الوقت للمتعلم، خاصةً لمتعلمي اللغة العربية للناطقين بغيرها، فكثيرٌ منهم قادمون من بيئات لا تشجع فيها وسائل التواصل ووفرة الأنترنت كما في الدول العربية والخليجية، التي قد تصرفهم عن التعلم.
- 2- لفت نظر المعنيين بتعليم العربية للناطقين بغيرها بمزيد العناية بموضوع الوقت، خاصةً مع توفر وسائل التقنية والأجهزة الحديثة التي قد تشغل وتصرف المتعلم عن أهدافه التعليمية.

1,7 حدود البحث:**التزم البحث بالحدود الآتية:**

التزم البحث بالحدود الآتية:

- 1- **الحدود الزمانية:**
العام الدراسي: 1445 هـ - 2024 م / الفصل الدراسي الثاني.
- 2- **الحدود المكانية:**
جامعة الملك عبد العزيز - معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها.
- 3- **الحدود الموضوعية:**
دور إدارة الوقت في تعلم العربية من وجهة نظر متعلمي العربية للناطقين بغيرها.
- 4- **الحدود البشرية:**
متعلمو ومتعلمات معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها (المستوى المتقدم أنموذجًا).

1,8 تعريف مصطلحات البحث إجرائياً:

- 1- دور: منزلته والدور الذي يؤديه ويقوم به.
- 2- إدارة الوقت: " هي محاولة ترويض الوقت، وفرض سيطرتنا عليه بدلاً من أن يفرض سيطرته علينا " (الفقي، 2009، ص33).
- ويقصد به الباحث: كيفية التعامل مع الوقت وتسخيره في التعلم.
- 3- تعلم العربية: فهمها والتدريب عليها وتجاوز صعوباتها، حتى يكتسبها.
- 4- وجهة نظر متعلمي العربية من خلال: تجربتهم وتعاملهم مع الوقت، سواءً سلبياً أو إيجابياً، في مشوراهم ورحلتهم لتعلم اللغة العربية.
- 5- غير الناطقين بها: وهم يمثلون جنسيات مختلفة ولغات متعددة، لا يتحدثون العربية.

1,9 منهجية البحث:

اعتمد الباحث في هذا البحث على المنهج الوصفي التحليلي، للوقوف على دور إدارة الوقت في تعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها، وتفسير النتائج من خلال واقع إجابات المتعلمين والمتعلمات.

1,10 مجتمع البحث:

متعلمو ومتعلمات معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها بجامعة الملك عبد العزيز، من الفصل الدراسي الثاني لعام 2024 م - 1445 هـ

1,11 عينة البحث:

المستوى المتقدم (الثالث والرابع) من متعلمي ومتعلمات معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها بجامعة الملك عبد العزيز، للفصل الدراسي الثاني من العام 2024م - 1445هـ

2 - الإطار النظري:

2 المبحث الأول: مفهوم الوقت وأهميته.

مفهوم الوقت مهم؛ للخروج بتصوير واضح وبالتالي نستطيع أن نفسر الأهمية الكبيرة التي أشارت إليها وبينتها النصوص الشرعية من الكتاب والسنة، والحقائق التي أثبتتها النظريات العلمية، وشهد لها الواقع والظاهرة السوية، ونبين من خلال هذا المبحث تعريف الوقت في اللغة والاصطلاح، قبل الشروع في أهمية الوقت؛ كتسلسل تراتبي للبحث.

الوقت لغةً:

" الوقت: المقدار من الدهر، وأكثر ما يستعمل في الماضي،" (القاموس المحيط 2012، ص 162).
وجاء في (المعجم الوسيط (1960، ص 1090) " .. وقتاً: جعل له وقتاً يفعل فيه"
الوقت في الاصطلاح:

"...إحدى العمليات التي تستطيع بها أن تنجز المهام والأهداف التي تمكنك من أن تكون فعالاً في عملك وخط سيرك في حياتك المهنية" (شولر والصفدي 1980، ص 4).
وجاء في إدارة الوقت لـ (لوثر جي سيوارت 2012). " الوقت هو أكثر المصادر التي تملكها قيمة"
ويلاحظ من خلال تعريف الوقت في اللغة والاصطلاح، إضافةً إلى تعريفات المتخصصين والباحثين في موضوع الوقت، على قيمة الوقت، فهو الأعلى قيمة، وهو مادة حياة الإنسان،
وتأتي في أهمية الوقت في القرآن والسنة بما يجلي هذه الحقيقة لمفهوم الوقت.

1, 1, 2 أهمية الوقت:

من خلال التعريفات السابقة تظهر قيمة، الوقت فهو يستوعب الزمن والحياة كلها، ويضيق معناه في الاصطلاح، لتعلقه بالموضوع الذي يتناوله، فوقت المتعلم، هو الوقت الحر لديه بعد قضاء حوائجه الأساسية، وفراغه من التزاماته الاجتماعية.
ونستعرض في موضوع الوقت وأهميته إشارات من كتاب الله وسنة نبيه عليه الصلاة والسلام، مع بيان وجه الدلالة فيهما من خلال كتب التفسير والحديث، التي غنيت بالنواحي البلاغية للقرآن الكريم والسنة النبوية، ثم ندعم هذه الحقيقة لأهمية الوقت بالنظريات العلمية.

أولاً/ القرآن الكريم:

لأهمية الوقت تناول القرآن الكريم التعبير عنه في صور وألفاظ متعددة، تشير إلى مكانته وأهميته، حيث بين الله عز وجل - شرف وعظم الوقت في أكثر من سورة في كتابه العزيز، وذلك بالقسم بالزمان كله كسورة العصر، على القول بأن المقصود بالعصر، الزمان، كما ذكر، ابن كثير (2007 ص 480) " العصر: الزمان الذي يقع فيه حركات بني آدم، من خير وشر، وقال مالك عن زيد بن أسلم هو العشي (آخر النهار) والمشهور الأول." وجاء القسم بأجزاء من الوقت كما في سور الضحى والفجر والليل.

ووجه الدلالة في هذه الأقسام من رب العزة؛ أن القسم بالمخلوقات يدل على مكانتها وشرفها وعظيم منزلتها... وإنما أقسم الله بمخلوقاته؛ لأنها تدل على بارئها، وهو الله تعالى، وللإشارة إلى فضيلتها ومنفعتيها ليعتبر الناس بها." (القطان 1993، ص 292).
وقال الله تعالى (فَإِذَا فَرَغْتَ فَانصَبْ) الشرح: الآية 7 "... فإذا فرغنا من شغل اشتغلنا في آخر، وإذا فرغنا منه اشتغلنا في آخر وهكذا ينبغي أن يكون الإنسان دائماً في جد. فإذا قال قائل: لو أنني استعملت الجد في كل حياتي لتعبت ومللت، قلنا: إن استراحتك لتنشيط نفسك وإعادة النشاط يعتبر شغلاً وعملاً"
(ابن عثيمين 2003، ص 254).

ولعله يلاحظ من تعليق الشيخ رحمه الله، الجانب الفقهي، المستند لمقاصد الشريعة التي تراعي النفس وحفظها من الراحة. وأنه لا رهبانية في الإسلام، وأن الراحة للاستجمام تكون عملاً، ينوي به العبد التقوي والتزود؛ حتى يعود لنشاطه أو عمل آخر، في حراك إيجابي يعود نفعه على الإنسان في الدنيا والآخرة. وهذا ملحظ مهم يأتي الحديث عنه في مبحث التخطيط وإدارة الوقت؛ لأهميته والسير وفق خطة تراعي النفس وحاجاتها النفسية والاجتماعية، في توازن لا ينجح إلى الغلو في إدارة الوقت أو التفريط والتساهل فيه، وبالتالي ضياع العمر والحياة.

ثانياً/ السنة النبوية:

في صورة بلاغية تأخذ بمجامع القلوب، صح الخبر عن المصطفى عليه الصلاة والسلام، بأن الوقت نعمة من نعم الله عز وجل العظيمة، فعن ابن عباس رضي الله عنهما قال: قال النبي ﷺ ((نعمتان مغبون فيهما كثير من الناس: الصحة والفراغ)).
(الزبيدي 1980، ص 172)

قال: الحافظ ابن حجر في الفتح " ... وأشار بقوله: ((كثير من الناس)) إلى أن الذي يوفق لذلك قليل" (العسقلاني 2011، ص492). وقال الغزالي رحمه الله " كل مفقود عسى أن تسترجعه، إلا الوقت. فهو إن ضاع لم يتعلق بعودته أمل، ولذلك كان الوقت أنفس ما يملكه إنسان، وكان على العاقل أن يستقبل أيامه استقبال الضنين للثروة الرائعة" (الغزالي 1998، ص235).

قوله رحمه الله: وكان على العاقل، إشارة إلى أنه لا يشعر بقيمة الوقت إلا من حباه الله عز وجل في التفكير في عواقب الأمور من خيرى الدنيا والآخرة، ووازن بين المصالح والمفاسد، ولم يسترسل مع النفس ومُتَعَتِّهَا، فحري بنا النظر للمستقبل بعقل واع، واستغلال الدقائق والساعات الحاضرة فهي الثروة الباقية، والثمرة الصالحة في قادم الليالي والأيام، "ما مضى فات والمؤمل غيب" * ولك الساعة التي أنت فيها" (عبد 2024).

2, 1, 2 الوقت والدراسات الإدارية:

عنى علماء الإدارة بالعبارة بالوقت وتطويعه في تحقيق المصالح الإدارية، ومن أبرز الدراسات التي كان لها أثر في المجال الإداري بخصوص إدارة الوقت، وهي تدرج تحت النظرية الكلاسيكية:

1- دراسة الحركة والزمن:

قام بها مؤسس النظرية الكلاسيكية فريدريك تايلر، وخلصتها: أن يقسم العمل إلى جزئيات بسيطة وربط حركتها من مكان لآخر بالزمن الذي تستغرقه، وبالتالي ربط الأجزاء بعضها ببعض، في أسرع وقت ممكن. (الجريسي 2006، ص 55).

2- نظرية العلاقات الإنسانية:

وهي تهتم بعلاقات الأفراد ببعضهم وبرؤسائهم، وفسفتها: العناية بالعلاقة الاجتماعية أكثر من العلاقة الاقتصادية، وأن التنظيم للعلاقات غير الرسمية ينتج عنه تنظيم العلاقات الرسمية والاقتصادية (الجريسي 2006، ص 55 – 57).

3- "النظرية الحديثة للتنظيم"، استفادت من النظريات الإدارية السابقة وأضافت إليها وطورت مفاهيمها، واحتل فيها الوقت

مكاناً بارزاً" (الجريسي 2006، ص 58).

وخلصت هذه النظرية، الاعتماد على الوقت في اتخاذ القرار المناسب لكل ما يخص العمل الإداري، من قرارات وتخطيط وعناصر مرتبطة بالمصلحة من خلال إدارة الوقت بكفاءة عالية. (الجريسي 2006، ص58)

2, 1, 3 قيل في الوقت:

الأقوال والحكم في الوقت عديدة ومتنوعة، وما ذاك إلا لأهميته وأثره المشاهد على الأفراد والجماعات، فحُشد في التحذير لمن يهمله النصائح والتوجيهات، فصاغها الأدباء والحكماء في عبارات وأبيات سارت بها الركبان، في صور تحفز العقلاء لصيانتهم من العبث والضياع، مع حفظه كما يحفظ الذهب والألماس، ومن هذه الأقوال:

"الوقت أنفس ما عنيت بحفظه وأراه أسهل ما عليك يضيع" (ابن هبيرة 1929).

والبيت على جماله بما فيه من تصوير واقعي مشاهد، فهو يعبر عن قيمة الوقت العالية، التي لا يماثلها شيء في الوجود، ثم وجه النصح لكل عاقل، في صورة الذم لما يُرى من تساهل يفضي بالإنسان إلى ضياع وقته.

ومن الأبيات الجميلة قول أمير الشعراء أحمد شوقي:

"دقات قلب المرء قائلة له إن الحياة دقائق وثواني" (شوقي 1995م).

أي سريعة الانقضاء، قال ابن القيم رحمه الله: وهو يتحدث منزلة الغيرة في سير العبد لربه جل علاه:

" ... فالوقت منقوض بذاته، منصرم بنفسه. فمن غفل عن نفسه تصرمت أوقاته، وعظم فواته، واشتدت حسراته، فكيف حاله إذا علم عند تحقيق الفوت مقدار ما أضاع، وطلب الرجعى فحيل بينه وبين الاسترجاع." (ابن القيم 2005، ص 42).

2, 2 المبحث الثاني: التخطيط وإدارة الوقت.

هذا المبحث من أهم مباحث الدراسة، حيث يضبط عملية إدارة الوقت، ويضع المتعلم على أول خطوات السير نحو النجاح لتحقيق أهدافه التعليمية، فهو دافع ومحرك رئيسي لتعديل السلوك الذي يتعارض أو يقف مانعاً في طريق التعلم (محمود 2008، ص 43). وقبل الشروع في عناصره يجدر بنا التعريف بالتخطيط في اللغة والاصطلاح، حتى نخرج بتصوير صحيح وواضح عنه.

التخطيط لغة:

جاء في المعجم الوسيط" (التَّخْطِيطُ): (في علم الرسم والتصوير): فكرة مثبتة بالرسم، أو الكتابة في حالة الخط تدل دلالة تامة على ما يُقصد في الصورة أو الرسم أو اللوح المكتوب من المعنى والموضوع" (المعجم الوسيط 1960م)

التخطيط اصطلاحاً:

"التخطيط هو التفكير للمستقبل وإعداد العدة المناسبة له بتحديد ما يجب عمله وبيان من يقوم بهذا العمل على النحو المقبول خلال فترة زمنية معينة، وفي حدود تكاليف مناسبة في ظروف أو بيئة ما" (سعد 2009، ص 273).

يلاحظ على التعريف أنه مرتبط بزمن مستقبلي، وإذا ربطناها بمتعلمي اللغة العربية الناطقين بغيرها، فإنه يحدد أهدافه التعليمية قبل بناء خطته التعليمية، وهي ما عبر عنها: (بتحديد ما يجب عمله)، وأنه هو الذي يقوم بتحقيقها أصالةً، وقد يستعين بمن يعنيه، مع مراعاة ظروفه وبيئته وربطها بالفترة الزمنية المقررة.

2, 1 خطوات التخطيط:

والتخطيط يمر بخطوات مهمة، وتعتمد كثيرًا على المتعلم، فهو أدري بظروفه، وإن كان هناك أمور مشتركة ورئيسة لجميع المتعلمين، من تخصيص الوقت المناسب، والقدر الكافي، والبيئة المناسبة وغيرها.

إلا أنه يمر بمراحل وخطوات مهمة تشير إلى أهمها ونحصر الحديث فيها ضمن ثلاث مراحل.

أولاً/ التهيئة:

هي من أهم مراحل التخطيط، وتمثل القاعدة التي تبنى عليها بقية المراحل، فهي مبنية على أساس علمي وأبحاث ودراسات علمية، تختصر للمتعلم الطريق، وتراعي الظروف المحيطة والحقوق والواجبات، كذا الجوانب النفسية والعرضية، مع تبصير المتعلم بالتخلق بأخلاق مهمة يتسلح بها عند هجوم العوارض والشواغل، أو قلة المعين والسالك، مع الاستعانة عند الحاجة بمسئشار متخصص في المجال.

وتشمل التهيئة قبل تصميم الخطة، وتنفيذها. عناصر مهمة، من أهمها:

- 1- الاطلاع الحيد على برامج التخطيط..
 - 2- التخلص من العادات السلبية المستحكمة، التي يصعب التخلص منها عند سلوك عادات جديدة.
 - 3- تحديد الأهداف التعليمية التي تسعى لتحقيقها.
- وفي تحديد الأهداف يراعي المتعلم الأمور الآتية:
- 1- أن تكون "واضحة ومحددة" (أبو الفتوح 1998، ص 32).
 - 2- تصنيفها من حيث الأهمية والأولية،
 - 3- تقسيمها إلى قريبة وبعيدة، مع تميزها بالمرونة التي تراعي الظروف والشواغل العارضة.
 - 4- كتابتها ووضعها في مكان واضح لمشاهدتها. انظر جدول (2، 1)
 - 5- تحديد الوسيلة المناسبة، وتغييرها عند الحاجة.
 - 6- وجود فواصل؛ لاستعادة النشاط والتركيز، ذات زمن محدد وكافي.

جدول (2، 1) (التخطيط للتعلم)

م	الأهداف	المدى		التصنيف		الزمن
		قريب المدى	بعيد المدى	مهم ضروري	ثانوي ضروري	
1	حفظ خمس كلمات يوميًا من المفردات الجديدة.	√		√		سنة
2	قراءة جمل قصيرة من الكلمات التي تم حفظها.	√		√		سنة
3	التدريب أسبوعيًا على الأسلوب العربي (الضمائر – أسماء الإشارة – الصفة والموصوف ...إلخ)	√		√		سنة
4	كتابة جمل قصيرة مفيدة	√		√		سنة
5	كتابة مقال أو قصة طويلة تجمع أكثر من أسلوب لغوي		√		√	سنتان
6	تعويض ما سبق ومراجعة		√		√	سنتان
7	تعويض ما سبق ومراجعة		√		√	سنتان

نلاحظ من خلال الجدول وضوح الأهداف مع تحديد مدة زمنية لتحقيقها، وتصنيفها، مع تميزها بالمرونة التي يستطيع المتعلم التعويض والتدارك من خلالها.

ثانيًا/التنفيذ:

من المهم في مرحلة التنفيذ أن نستحضر أهمية الوقت، فإنه مادة حياة الإنسان، والأعلى قيمة، كما تم ذكره سابقًا، والتنفيذ يحتاج إلى مهارات وأخلاق مهمة، يجب أن يتحلى المتعلم بها، من أهمها:

1- الاستعانة بالله القوي المتين:

الاستعانة بالله عز وجل عبادة عظيمة، ذكرت في سورة الفاتحة قرينة للعبادة، فالعبد فقير يحتاج إلى إعانة خالقه ومولاه، "فيذهب مع قول العبد في صلاته: (إِيَّاكَ نَعْبُدُ وَإِيَّاكَ نَسْتَعِينُ) الفاتحة الآية 5. كل إعجاب بالنفس، وتذهب كل ثقة بالنفس، ويكون العبد مخليًا نفسه وقلبه مع ربه -جل وعلا - وأنه لا غنى له عن الله جل وعلا طرفة عين. (آل الشيخ 2005، ص 96). ومما يعين المتعلم، إنجاز المهام في وقت مبكر؛ حتى يبقى عنده متسع من الوقت، ففي التفكير بركة مشاهدة، شهد بها الشارح الحكيم: فعن ابن عباس رضي الله عنهما قال: قال - رسول الله صلى الله عليه وسلم: ((بورك لأمتي في بوكورها)) (الألباني 1998، ص 544). " أي في أول النهار" (بن عثيمين، 1425 ص 582).

2- الصبر:

بأن يكون " ... مثابراً عليه لا يقطعه ولا يمل بل يكون مستمراً في تعلمه بقدر المستطاع، وليصبر على العلم، ولا يمل فإن الإنسان إذا طرقة الملل استحسر وترك" (بن عثيمين 2002، ص 42). فإن حماس البدايات، قد ينقص أو يضعف مع الليالي والأيام، وحتى نحافظ على مستوى الوعي بأهمية إدارة الوقت في نجاح البرنامج التعليمي المخطط له يحتاج المتعلم الاطلاع الدوري على كل ما يحفزه، ويرفع من همته ويبقى على حماسه، الذي هو مصدر زاده في سعيه نحو أهدافه، ومما يعينه في التخلق بصفة الصبر ويحملة نحو المضي والاستمرار بكل نشاط، الاطلاع ومشاهدة حياة وتجارب الناجحين والمتميزين.

3- التعويض:

والتعويض مهم لتدارك ما سبق، ففي اليوم التالي يعوض المتعلم ما فاتته من مهام لم ينجزها، ولو كانت قليلة، حتى لا تسترسل النفس، فإن ترويضها قد يصعب عند تراكم الواجبات، فإن تعسر عليه، فليس عن التعويض في نهاية الأسبوع مندوحة، ويجنى ثمرة هذا الجهد مع تعاقب الأيام والشهور، فإن العلم حكم تجمع مع الأيام والليالي.

ثالثًا/التقويم:

التقويم من الأمور الأساسية في التخطيط للتعلم؛ حيث يمثل للمتعلم تصورًا عن صحة سيره نحو النجاح، والوقوف على مكانن القوة والاختلال، ويلاحظ المتعلم بشكل أسبوعي وقد يكون يوميًا بعض الملاحظات، التي يستطيع من خلال رصدها، تصحيح المسار إذا كانت سلبية، أو تعزيزها في حال صلاحها، ومن الأمور المهمة التي تعين في عملية التقويم، وضع جدول يقيم الأهداف أو الفقرات من خلال الزمن المخصص والطريقة كما في الجدول (2, 2)

جدول (2, 2) (تقييم الأهداف)

م	الأهداف	الوقت			الزمن
		30 دقيقة	ساعة	الوقت	
		ضعيف	جيد	ممتاز	
1	حفظ خمس كلمات يوميًا من المفردات الجديدة.		√		سنة
2	قراءة جمل قصيرة من الكلمات التي تم حفظها.		√		سنة
3	التدريب أسبوعيًا على الأسلوب العربي (الضمائر- أسماء الإشارة - الصفة والموصوف ...إلخ)	√			سنة
4	كتابة جمل قصيرة مفيدة	√			سنة
5	كتابة مقال أو قصة طويلة تجمع أكثر من أسلوب لغوي	√			سنتان
6	تعويض ما سبق ومراجعة		√		سنتان
7	تعويض ما سبق ومراجعة	√			سنتان

- يستطيع المتعلم من خلال التقويم ترتيب الجدول من خلال ملاحظاته اليومية أو الأسبوعية والشهرية، فهو القادر على تشخيص حاله، مع الاستعانة بالمعايير الأساسية التي يذكرها المتخصصون في ترتيب سلم الأولويات لأعمالنا وهي كالتالي:
 - **الحكم الشخصي:** إنك الشخص الأمثل لمعرفة ما الذي يجب عمله ومتى وأهمية كل عمل.
 - **النسبية:** عند مقابلة المهام بعضها ببعض سيصبح واضحاً أن بعضها يقع ضمن درجة الأولويات العليا وبعضها دون ذلك، وهذا يعين في معرفة ما هو أفضل لاستثمار وقتك في كل آن.
 - **التوقيت:** المواعيد النهائية لإتمام كل عمل والمدة التي يأخذها ذلك العمل تؤثر على درجة أولوياته، بحيث يبدأ العمل عليه في الوقت المناسب حتى يُنتهى منه في موعده.
- (شهادة 2005، ص 377).

2, 3 المبحث الثالث: الشواغل التي تحول بين إدارة الوقت والتعلم:

إن إدراك المتعلم لأثر الشواغل الكثيرة في صرفه عن التعلم ذو أهمية كبيرة؛ لما تتسبب فيه من ضياع أوقات كثيرة، وربما ينصرف النظر نحو الأجهزة الحديثة، ومواقع التواصل، والأصدقاء، وهذه الأشياء على اتفاق المختصين على دورها في ضياع أوقات المتعلمين إذا لم تضبط، إلا أن الموضوع يحتاج إلى نظر أوسع، ومهارات ذاتية، ومن ذلك عدم الانشغال بالمهم على حساب الأهم، ففي ذلك خلل وقلة دراية في فقه الأولويات، وقبل أن نقف على أبرز هذه الشواغل التي تصرف المتعلم عن التعلم، نبين تعريف الشواغل والمقصود بها في هذا المبحث.

الشواغل لغة:

"شُغِلَ عنه بكذا: تلهى به. ... " ويقال منه: ما أشغله" (المعجم الوسيط ص 505).
وقد يطلق على الشواغل العوائق، كما جاء في المختار من صحاح اللغة.
"... وعوائق الدهر: الشواغل من أحداثه... (محمد ومحمد ص 363).
الشواغل اصطلاحاً:

يعبر عن الشواغل بالمضيعات: " ... ويرى ما كنزي ورتشاردز عن مضيعات الوقت: أنها كل ما يمنعك من تحقيق أهدافك بشكل فعال، ويطلق عليها لصوص الوقت" (سامية 2015، ص 64).
ويقصد بها الباحث: العوامل الخارجية والداخلية التي تصرف المتعلم عن أهدافه التعليمية.

2, 3, 1 أسباب الشواغل:

للشواغل التي تشغل المتعلم وتصرفه عن التعلم أسباب عديدة، وهي تقسم إلى قسمين: داخلية وخارجية، ومن أبرز الأسباب الداخلية:

1- التسويف:

"من بين جميع أمراض إدارة الوقت يظهر مرض التسويف بأنه الأوضح، وإن تأخير العمل آفة عظيمة؛ لأنها سلسلة متصلة لا تنتهي، ... تمنع الفرد من تحقيق أهدافه، فيصبح شعاره ((سوف أفعل ذلك غداً)) ويأتي الغد ويصبح حاضرًا ثم يمضي وتتابع الأيام، والمرء في عالم ((سوف أعمل)) حتى يضع عمره" (شحاتة 2005 ص 401).
وهذا السبب مترابط بعادة الفرد التي أصبحت طابعاً للنفس، وقد يصعب التخلص منها، وقد سبق في مبحث التخطيط للتعلم، أهمية التخلص من العادات التي تتعارض مع إدارة الوقت.

2- الكسل:

يجنح الكسل بالمتعلم لتقليل أوقات المذاكرة والمراجعة، مع صرف الأوقات الكثيرة في المباحات، وقد مر بنا سابقاً أهمية التحلي بصفة الصبر التي تول بالمتعلم لعواقب طيبة ومباركة.
وللكسل منابع يستقي منها قوته ونشاطه، من أبرزها: الإسراف في المباحات، كثرة الأكل والنوم، والجلوس الكثير في مواطن الراحة. والنفس في طريقها للنجاح العلمي والعملية والحياتي تحتاج إلى جهاد، ومهارة في سوقها إلى مواطن الفلاح، مع الاستعانة بمطالعة سير الناجحين،
فقد قص الله العليم الحكيم في كتابه لنبيينا صلى الله وسلم، من قصص إخوانه الأنبياء عليهم السلام، ما يعينه في طريق دعوته والصبر على أذى القريب، وجفوة الجاهل، فمطالعة سير القديوات وخاصةً، نبيينا محمد عليه الصلاة والسلام، الذي أرشد رب العزة في كتابه العزيز إلى الاقتداء به
فقد كان من هديه صلى عليه وسلم الاستعاذة من الكسل، والاستعاذة هي: "... طلب العياد، والعياد: ما يؤمن من الشر..." (آل الشيخ 2012، ص 191).

ومما يعين على طرد الكسل من حياة المتعلمين: كتابة الهدف مع مرونته وعدم جموده فقد راعت الشريعة أحوال الناس في العبادة وحرصت على تحصيلها ولو بقدر يسير لما فيها من مصالح جليلة. قال - النبي صلى الله عليه: ((من قام بعشر آيات لم يكتب م الغافلين، ومن قام بمائة آية كتب من القانتين، ومن قام بألف آية كتب من المقنطرين)) (صحيح الجامع، ص 254).
ففي الحديث تشجيع وتربية نبوية للجميع، مع مرونة في عدم حمل الجميع على الهدف الأعلى وهو قراءة ألف آية في ليلة، في إجبار للنفس؛ لئلا تتعوز الكسل عن قيام الليل (أبو شادي، دبت).

3- القلق التعليمي:

متعلمو العربية غير الناطقين بها، في بداية مشوراهم، يشعرون بقلق التعلم، كما جاء في دراسة قلق التعلم لدى متعلمات اللغة العربية لغة ثانية بمعهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها، بجامعة الإمام محمد بن سعود، حيث جاء ضمن توصياتها " لذا على المعهد التنبيه لمصادر قلق التعلم والسعي إلى حل الإشكالات المتعلقة بها، وتنبيه الأخصائية الاجتماعية والمرشحات الأكاديميات لمراعاة شعور المتعلمات خصوصاً في المستويات المبتدئة" (البواردي 1438، ص2)، ويظهر أن من مصادر القلق سيطرة الأفكار السلبية، لهذا جاء ضمن نتائج الدراسة نفسها، أن القلق يقل في المستويات المتقدمة كالرابع والثالث. مع الإشارة أن وعي المتعلم يلعب دور كبير في هذه المرحلة (البواردي 1438) وقد ظهرت دراسات المتعلم الجيد للغة (learner good language) حول أفضل الاستراتيجيات التي يستخدمها المتعلمون الناجحون... تقع في أربعة أصناف... (منها) الوجدانية (affective strategies) مثل طرق التعامل مع الإحباط وزيادة الحافز... فلو لم يكن المتعلم واعياً بها فمن المهم أن ينبهه المعلم إليها..." (العصيمي 2019، ص 121).

ووعي المتعلم بالإستراتيجيات الصحيحة للتعامل مع المشاعر الوجدانية يقطع به شوطاً كبيراً نحو النجاح، وتحقيق أهدافه التعليمية.

ولك أن تتصور مقارنة بين متعلمين، وتعاملهم مع ذاتهم من حيث مشاعرهم التي تلازمهم في حياتهم، وأثرها على ذواتهم وحياتهم، وبالتالي وقتهم وإنجازاتهم. انظر جدول (2, 3)

جدول (2, 3) (مقارنة بين المشاعر الوجدانية)

المتعلم الأول	المتعلم الثاني
أنا كسلان	الله معي
لا أستطيع	سأحاول
أنا ضائع	لن أياس أبداً

منقول بتصرف (الشادي، دبت)

إن المشاعر السلبية بكل أنواعها، من قلق، وجلد للذات، وشعور بالنقص، من أكبر أعداء النجاح والسعادة، فالمشاعر السلبية تهزمك وتسبب أضراراً جسيمة وعظيمة بالمجتمعات فضلاً عن الأشخاص (المحيا 2017، ص 72). ومن أبرز الأسباب الخارجية:

1- مواقع التواصل:

مواقع التواصل الاجتماعي أصبحت من الأمور الضرورية في حياة الأفراد والمجتمعات؛ لتعلق مصالحتهم وقضاء حوائجهم بها، والمتعلمون للعربية مرتبطون بأجهزتهم الجوال، فهي قرين لا يكاد يفك عن صاحبه حتى في ساعات نومه، ولحظات التوقف عند إشارة المرور،

"... ويعترينا القلق، مراراً وتكراراً، في كل مرة ندرك أنها ليست موجودة... (و) الهواتف الذكية نفسها ليست المشكلة. المشكلة هي علاقتنا بها." (براييس 2019، ص9).

قد يكون من أكبر ما يقطع على المتعلم وقته انشغاله بمواقع التواصل خاصة عبر الجوال، وحتى تتعرف على مدى تأثير الجوال، على صحتك وأعز ما تملكه وهو وقتك، " فجرب الخضوع لاختبار قهر الهاتف الذكي، الذي وضعه، د. ديفيد جر ينفيلد، مؤسس مركز إدمان الإنترنت والتكنولوجيات وأستاذ الطب النفسي في كلية الطب بجامعة كونيكتيت... (ومن أبرز أسئلته): ...هل تشعر بالتوتر أو عدم الراحة عندما تترك هاتفك الذكي دون قصد في السيارة أو في المنزل... " (براييس 2019، ص10).

ومن الحلول التي يستطيع أن يقلل المتعلم ساعات جلوسه على مواقع التواصل، هو التدرج، بعدة وسائل، منها:

● العلم بأن متعة الأجهزة آنية (حالية) على حساب الواجبات المطلوبة، والإسراف بالتمتع به عواقبه وخيمة على المتعلمين. (وولف 2009، ص 93 - 94).

● الابتعاد بالساعة والساعتين، مع زيادة الوقت، وملء الوقت بإنجاز المهام الضرورية.

● القراءة في أضرار الجلوس الطويلة على الإنترنت، كتأثيره على الأعصاب، والقلق، والتركيز.

● استخدام بدائل ناعمة دون حاجة للإنترنت، كالكتاب الإلكتروني، والملفات الصوتية.

● الاستعانة بالصبر في جميع الأمور السابقة، فالصبر عواقبه حميدة.

2- الأصدقاء:

الإنسان اجتماعي بطبعه يحرص على صاحب يأنس به، وهو سلاحاً ذو حدين، لطالب العلم الذي رسم لنفسه أهدافاً يسعى لتحقيقها، فإما يسحب بك إلى ذهاب أوقات ثمينة، وضياع فرص وفوائد تعليمية عديدة، وإما أن يكون عوناً لك على ضبط العلم وتحصيله،

لدى يجب على المتعلم الحرص على اختيار الصاحب المناسب له، الذي يعينه ويشد من أزره.

قال الله تعالى: حكاية عن موسى - عليه السلام - عندما كلفه بالذهاب لتبليغ فرعون دعوة ربه (وَأَجْعَلْ لِي وَزِيْرًا مِّنْ أَهْلِي)، طه الآية 29 "أي: ظهري ...، ومعناه: تقوي به نفسي" (القرطبي 2013)

فالصديق خيرٌ زادٍ تتقوى به في رحلتك العلمية، يعينك في مدارسة المسائل ومراجعتها، ومصدر للتعلم، تستعين به عند الحاجة، ويكمل كلاكما نقص الآخر. فإن كان الصديق لا يعينك على حفظ وقتك وتحصيلك العلمي، فتعامل معه بحكمة، وقل له: لا بلسان الحال، " فأنت لا ترغب في الإساءة للآخرين، وتريد أن تفعل ما بوسعك... (و) كلنا لدينا نقاط ضعف في هذا الصدد، ويجب أن نحذر من ميولنا التي يمكن أن تقودنا بعيداً عن الأولويات الحقيقية، اعقد العزم على أن تكون حازماً مع الآخرين، وتذكر أن قول: "لا" هو أداة توفير أساسية للوقت" (فورسايت 2023، ص 34).

3- الفوضوية:

الفوضوية ضد الترتيب، وهما لا يجتمعان، والمتعلم يحكم الناس عليه في ترتيب أموره وعدمها من خلال مكتبته وقضاء حوائجه، وتنظيم زيارته، " وعندما تسأل من لا يهتم بترتيب حاجاته من كتب وأدوات، يكون الجواب حاضرًا بالحال والمقال: "إني أعرف مكان كل شيء" (فورسايت 2023، ص 52) فالترتيب يوفر من الوقت الكثير، ولعل عرض أسلوب المقارنة في هذا المقام مناسب لبيان أهمية الترتيب في حياة طالب العلم؛ لتوفير الوقت واستثماره في دروسه وأنشطته التعليمية.

(مقارنة بين الترتيب والفوضوية) جدول (2، 4)

الصفة	مكان البحث عن الحاجة	المكاسب
الترتيب	مكان واحد	1- الوصول السريع. 2- توفير الوقت. 3- راحة للبدن والذهن.
الفوضوية	أكثر من مكان	1- صعوبة الوصول، وقد لا يصل 2- هدر للوقت. 3- جهد بدني وذهني.

2, 4 المبحث الرابع: دور إدارة الوقت في بناء كفايات المتعلم.

2, 4, 1 تعريف الكفايات:

عند الحديث عن بناء كفايات متعلم العربية، يبرز سؤال جوهري عن مصير الساعات الثمينة التي يتمتع بها المتعلم نهاية الأسبوع، مع الوقت المتسع الكبير في إجازة نهاية العام الدراسي، وهل من تجارب لدى المتعلمين في استغلالها؟ لتطوير مهاراتهم في اللغة العربية، واستيعاب قواعدها، والاحتكاك بأهلها، وقبل بيان أهمية عناية المتعلم ببناء كفايته اللغوية وأثرها على الأداء اللغوي، نقف مع تعريف الكفايات اللغوية في اللغة والاصطلاح.

الكفايات لغة: " (كفاية: ما يكفي " (البلعكي 2009 ص 896).

الكفايات اصطلاحاً: "... معرفة الشخص الضمنية (العميقة) لنظام أو حدث أو حقيقة وهي مقدره - غير مرئية - على فعل شيء...، مثل معرفة كيفية المشي..." (العصيمي 2019، ص 81).

2, 4, 2 أهمية الكفايات اللغوية:

للكفايات اللغوية أهمية كبرى لدى المتخصصين والباحثين، يذكر العالم دوجلاس في كتابه أسس تعليم اللغات وتعلمها عن الكفاية، وهي ما عبر عنها بالقدرة، فقال: " والقدرة - فيما يخص اللغة - هي تلك المعرفة المخبوءة لنظام اللغة، وقواعدها ومفرداتها، وكل أجزائها، وكيف تتضام هذه الأجزاء معاً، أما الأداء فهو الإنتاج الفعلي (الكلام والكتابة) أو الفهم (الاستماع والقراءة)" (براون 1994، ص 44).

فهي تؤثر على الأداء "إن أي قصور في الكفاية يؤثر سلبيًا على الأداء اللغوي" (الصالح 2019). فالكفايات قوالب تعكس الفهم والتصور الصحيح لدى متعلم العربية، لعناصر اللغة من أصوات، وتراكيب... إلخ (فيرنديز، وكيرنز 2018، ص 47). والأبحاث في هذا الباب (الكفايات) لها عناية كبيرة في حقل اللسانيات واكتساب اللغة، ويعبر عنها أيضًا بالقدرة.

2, 4, 3 الكفايات ومتعلم العربية:

على متعلم العربية العناية بموضوع الكفاية اللغوية؛ لأن أي خلل في أداء المتعلم ناتج عن قصور في كفايته اللغوية، مما يحتم عليه السعي في علاجه، وتسخير الوقت في إثراء معجمه اللغوي والعناية بالعناصر المؤثرة على الأداء، كالمستوى الفونولوجي وما يرتبط به من صوائت العربية

وكدلالة الألفاظ، ومراعاة السياق، وفهم التراكيب، ومسائل الاشتقاق والتصريف وغيرها من الأبحاث المهمة في هذا الباب. فالمتعلم يعول عليه دور كبير في العناية ببناء كفايته اللغوية، فمن أسباب نقصها وقصورها، اجتهاده الخاطئ، فيقيس بلا قاعدة فتظهر الأخطاء اللغوية، ومن الأسباب التي يعزى لها هذا الخلل، نقص الهمة، وعدم صرف الوقت الكافي لتقويمها وعلاجها. (الصالح 2019، ص 211).

2, 5 ثانيًا: الدراسات السابقة:

أولاً/ دراسة آل الشريف (2019). (بحث علمي) واقع استغلال الوقت لدى طلاب المرحلة الثانوية بإدارة التعليم بمحافظة رجال ألمع بالمملكة العربية السعودية.

هدفت الدراسة: إلى التعرف على واقع استغلال الوقت لدى طلاب المرحلة الثانوية بإدارة التعليم بمحافظة رجال ألمع بالمملكة العربية السعودية.

منهج الدراسة: استخدم الباحث المنهج الوصفي، من خلال استبانة تكونت بصورتها النهائية من (42) عبارة، موجهة للطلبة عينة الدارسة.

وأظهرت النتائج: ندرت الاستفادة من الوقت، وأن نسبة الأوقات الحرة للطلاب لاستخدام النشاطات الثقافية الحرة بأنواعها المختلفة ركزت على مشاهدة ومتابعة البرامج الترفيهية، وأن أكثر غياب وتأخر الطالب عن الدارسة بسبب النوم.

وأهم توصيات الدراسة: ضرورة استغلال الوقت فيما يعود على الطالب بالنفع، وذلك من خلال التوعية بالآثار السلبية للسهر لأوقات متأخرة، وما يسببه من آثار سلبية على صحة الطلاب. وكذا أوصت بأهمية مساعدتهم من خلال تفعيل دور الإرشاد المدرسي.

ثانيًا/ دراسة صابر (2015). (بحث علمي) إدارة الوقت لدى طلبة الجامعة وعلاقته ببعض المتغيرات.

هدفت الدراسة: إلى تعرف مستوى طلبة جامعة السليمانية، في إدارتهم للوقت، ومعرفة الفروق في إدارتهم للوقت بحسب متغيرات (النوع، التخصص، المرحلة الدراسية، مكان السكن).

منهج الدراسة: استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي.

وأظهرت النتائج: أن مستوى إدارة الوقت لدى طلبة جامعة السليمانية متوسط، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في إدارة الوقت تبعًا للمتغيرات التي تناولها البحث.

وأهم توصيات الدراسة: إدخال إدارة الوقت كجزء من مادة دراسية؛ بهدف إعطائهم المزيد من المعلومات؛ لتحسين مستواهم في كلا الجانبين، الشخصي والأكاديمي.

ثالثًا/ دراسة المؤمني (2017). (بحث علمي) فاعلية إدارة الوقت لدى طلبة كلية العلوم في الجامعة الهاشمية، وعلاقتها بالتحصيل الأكاديمي.

هدفت الدراسة: إلى التعرف إلى درجة فاعلية إدارة الوقت لدى طلبة كلية العلوم في الجامعة الهاشمية، وعلاقتها بالتحصيل الأكاديمي.

منهج الدراسة: استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي.

وأظهرت النتائج: أن درجة فاعلية إدارة الوقت لدى طلبة كلية العلوم في الجامعة الهاشمية متوسطة، ووجود علاقة ارتباطية إيجابية بين إدارة الوقت والتحصيل الأكاديمي.

وأهم توصيات الدراسة: عقد دورات وورش تدريبية للطلبة حول أهمية الوقت في حياة الطالب الجامعي.

رابعًا/ دراسة السا مولي (2011). (بحث علمي) مهارة إدارة الوقت لدى طلبة جامعة أفريقيا العالمية.

هدفت الدراسة: إلى وصف الظاهرة (مهارة الوقت)، ورفع واقعها في حياة الطلاب.

منهج الدراسة: استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، من خلال تجربة برنامج تدريبي في مهارات إدارة الوقت.

وأظهرت النتائج: أن إدارة الوقت تحتاج إلى جهد وترتيب للأولويات، وتخطيط وممارسة، وتغيير العادات والسلوك، مع الإرادة القوية، والعزيمة الصادقة.

وأهم توصيات الدراسة: عمل دورات تدريبية لإدارة الوقت، والتقليل قدر المستطاع تدريجيًا من مضيعات الوقت وأسبابه.

●التعقيب على الدراسات السابقة:

أكدت الدراسات السابقة قلة الاستفادة من الوقت، فدراسة آل الشريف (2011) والسامولي (2011)، توصلت إلى ندرة الاستفادة من الوقت، وذهاب أكثره في المتعة والترفيه، فالمتعلم في حاجة لتغيير عاداته وترتيب أولوياته، مع التخطيط والممارسة، كما توصلت دراسة صابر (2015) والمؤمني(2017)، إلى أن درجة إدارة الوقت لدى طلبة الجامعة متوسطة.

●جوانب الاستفادة من الدراسات السابقة:

1- الرجوع إلى مراجع مفيدة تتعلق بموضوع البحث.

2 - الاستفادة من إعداد أسئلة تتعلق باستبانة البحث.

3-ترتيب الجانب النظري واختيار أهم المباحث المتعلقة به.

●جوانب الاتفاق مع الدراسات السابقة.

1- التركيز على موضوع الوقت، مع استخدام المنهج الوصفي التحليلي.

2- الاتفاق مع دراسة صابر (2015). في النظر إلى الوقت وعلاقته ببعض المتغيرات

(الجنس- المؤهل العلمي).

●جوانب الاختلاف عن الدراسات السابقة.

جميع الدراسات السابقة كانت محصورة في الطلاب الناطقين باللغة العربية، أو تجمع بينهما كما في دراسة السامولي (طلبة جامعة أفريقيا العالمية). وهذه الدراسة تختص بالطلاب غير الناطقين بالعربية، كما تركز الدراسة فيها على متعلمي العربية، خلافاً للدراسات السابقة التي فيها عموم لجميع طلاب الجامعة أو الكلية كما في دراسة صابر والسامولي والمؤمني مع عدم تركيزها على تخصص معين، وخلافاً لدراسة آل الشريف التي تختص بطلبة التعليم العام.

- إجراءات البحث

نعرض في هذا الفصل إجراءات البحث، وتتمثل في تحديد مجتمع البحث واختيار العينة الممثلة له، مع خطوات بناء أداة البحث، وكيفية التحقق من صدقها، وثباتها، وطريقة تطبيقها في جمع البيانات، والأساليب الإحصائية المستخدمة في تفسير النتائج والإجابة عن أسئلة البحث. ولتحقيق أهداف البحث الحالي قام الباحث بالإجراءات التالية:

3,1 منهج البحث.

اتبع الباحث في هذه الدراسة المنهج الوصفي؛ نظرًا لملاءمة هذا المنهج لأغراض الدراسة في جمع الحقائق والمعلومات، ثم مقارنتها وتحليلها وتفسيرها للوصول لنتائج يمكن تعميمها والاستفادة منها.

3,2 مجتمع البحث:

تحديد مجتمع البحث المتمثل في متعلمي ومتعلمات معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها بجامعة الملك عبد العزيز بالمملكة العربية السعودية خلال الفصل الدراسي الثاني لعام 1445هـ - 2024م، والبالغ عددهم (180) طالبًا وطالبة.

3.3 عينة البحث:

تكونت عينة البحث من عينة قصدية من متعلمي ومتعلمات معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها، المستوى المتقدم (الثالث والرابع) والبالغ عددهم (50) طالبًا وطالبة؛ وقد تم اختيار المستوى المتقدم، لما يمتلكونه من خبرة ومواصفات تخدم متغيرات البحث، يقل توفرها في بقية المستويات، من ناحية الحالة الاجتماعية، وتنوع المؤهل العلمي، والخبرة المكتسبة من خلال دراسة الفصول السابقة على نخبة من أعضاء هيئة التدريس الفضلاء، تؤهلهم لخدمة البحث والإجابة على أبعاده المتنوعة وفقراته لمتعددة.

3,3.1 خصائص عينة البحث:

تم تحديد عدد من المتغيرات في أفراد عينة البحث: (الجنس - الحالة الاجتماعية - المؤهل العلمي)

لمعرفة الفروق ذات الدلالة الإحصائية، التي تعكس نتائج الدراسة وتفسيرها.

4.3 أداة البحث:

صمم الباحث في هذا البحث:

استبانة تكونت من 28 فقرة، وزعت على أبعاد الاستبانة التي تمثل أسئلة البحث، وهي:

- 1- مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين.
 - 2- دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها.
 - 3- إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم.
 - 4- دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية.
- حيث يندرج تحت كل بُعد سبعة أسئلة، كما هو موضح في ملحق (1.3).

3, 4, 1 صدق الاستبانة

للتحقق من صدق استبانة البحث الظاهري في صورتها الأولية، ثم تم عرضها على لجنة من المحكمين المتخصصين في معاهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها، لبيان وجهة نظرهم من خلال التالي:

- 1- سلامة الصياغة اللغوية.
- 2- حذف الفقرات غير المناسبة.
- 3- إضافات واقتراحات.

وقد أخذ الباحث بملاحظات لجنة التحكيم، وإخراج الاستبانة في صورتها النهائية، كما هو موضح في ملحق (3, 1).

3, 4, 2 ثبات الاستبانة:

استخدم الباحث الأساليب الإحصائية المناسبة وفقاً للحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (spss) وتحديداً تم استخدام المعالجات الإحصائية الآتية:

تم حساب معامل ارتباط بيرسون "ر" (person correlation coefficient) بين درجة كل عبارة والدرجة الكلية للمحور الذي تنتمي إليه، وذلك لتقدير الاتساق الداخلي لأداء الدراسة.

معامل كرونباخ الفا "alpha cronbach" لقياس معاملات ثبات الاتساق الداخلي لأداة الدراسة. المتوسط الحسابي "mean"، وذلك لمعرفة مدى ارتباط أو انخفاض استجابات أفراد الدراسة على كل عبارة من عبارات متغيرات الدراسة الأساسية، مع العلم بأنه يفيد في ترتيب العبارات حسب أعلى متوسط حسابي.

وقد اعتمدت الدراسة على مقياس (Liker) ليكرت الثلاثي لأنه سهل الإعداد والتطبيق، ويعطي المبحوث الحرية في تحديد موقفه ودرجة إيجابية أو سلبية هذا الموقف في كل عبارة.

بعد ذلك تم إضافة هذه القيمة إلى أقل قيمة في المقياس أو بداية المقياس وهي الواحد الصحيح)، وذلك لتحديد الحد الأعلى لهذه الخلية، وهكذا طول الخلايا كما يلي:

جدول (3, 2)

طول الخلايا لتفسير متوسطات العبارات

الإجابات	طول الخلية	الترميز
عالية	3-2.32	3 (دائمًا)
متوسطة	2.32-1.66	2 (أحيانًا)
منخفضة جدًا	1.66-0.00	1 (نادرًا)

جدول (3,3)
يوضح الأبعاد وعدد الفقرات التي تتبع لكل بعد.

الرقم	الأبعاد	عدد الفقرات
1	البعد الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين	6
2	البعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها	6
3	البعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم	6
4	البعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء كفايات جيدة لدى المتعلم.	6
5	العدد الكلي	24

جدول 3, 4

معامل ارتباط بيرسون لقياس العلاقة بين كل "فقرة بالدرجة العامة للبعد المنتمية إليه:

مستوى الدلالة الإحصائية	معامل الارتباط	م	البعد الأول:
0.006	0.651**	1	فقرات: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين.
0.000	**0.774	2	
0.001	**0.767	3	
0.000	**0.780	4	
0.078	0.454	5	
0.003	**0.697	6	
	0.673		الدرجة الكلية

** دالة عند مستوى 0.01 * دالة عند مستوى الدلالة 0.05
من نتائج الجدول (3, 4) نجد أن جميع معاملات ارتباط بيرسون بين فقرات (البعد الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين) دالة إحصائية عند مستوى معنوية 0.01 حيث كان الحد الأدنى لمعاملات الارتباط 0.454 فيما كان الحد الأعلى 0.780. وعليه فإن جميع فقرات البعد أعلاه متسقة داخلياً مع البعد الذي تنتمي له، مما يثبت صدق الاتساق الداخلي لفقرات البعد جميعها.

جدول 3, 5

معامل ارتباط بيرسون لقياس العلاقة بين كل فقرة بالدرجة العامة للبعد المنتمية إليه:

مستوى الدلالة الإحصائية	معامل الارتباط	م	البعد الثاني:
0.000	**0.833	1	فقرات: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها.
0.024	*0.559	2	
0.001	**0.754	3	
0.002	**0.703	4	
0.000	**0.839	5	
0.020	**0.574	6	
	0.876		الدرجة الكلية

** دالة عند مستوى 0.01 * دالة عند مستوى الدلالة 0.05
من نتائج الجدول (3, 5) نجد أن جميع معاملات ارتباط بيرسون بين (البعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها) دالة إحصائية عند مستوى معنوية 0.01 حيث كان الحد الأدنى لمعاملات الارتباط 0.559 فيما كان الحد الأعلى 0.839. وعليه فإن جميع فقرات البعد أعلاه متسقة داخلياً مع البعد الذي تنتمي له، مما يثبت صدق الاتساق الداخلي لفقرات البعد جميعها.

جدول 3, 6

معامل ارتباط بيرسون لقياس العلاقة بين كل فقرة بالدرجة العامة للبعد المنتمية إليه:

مستوى الدلالة الإحصائية	معامل الارتباط	م	البعد الثالث:
0.016	**0.589	1	فقرات: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم.
0.000	**0.785	2	
0.001	**0.767	3	
0.000	**0.869	4	
0.004	**0.678	5	
0.011	**0.615	6	
	0.781		الدرجة الكلية

** دالة عند مستوى 0.01 * دالة عند مستوى الدلالة 0.05

من نتائج الجدول (3, 6) نجد أن جميع معاملات ارتباط بيرسون بين (البعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم) دالة إحصائية عند مستوى معنوية 0.01 حيث كان الحد الأدنى لمعاملات الارتباط 0.589 فيما كان الحد الأعلى 0.869. وعليه فإن جميع فقرات البعد أعلاه متسقة داخلياً مع البعد الذي تنتمي له، مما يثبت صدق الاتساق الداخلي لفقرات البعد جميعها.

جدول 3, 7

معامل ارتباط بيرسون لقياس العلاقة بين كل فقرة بالدرجة العامة للبعد المنتمية إليه:

مستوى الدلالة الإحصائية	معامل الارتباط	م	البعد الرابع:
0.000	**0.637	1	فقرات: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلمي العربية.
0.003	**0.690	2	
0.021	*0.570	3	
0.004	**0.677	4	
0.223	0.323	5	
0.003	**0.690	6	
	0.639		الدرجة الكلية

** دالة عند مستوى 0.01 * دالة عند مستوى الدلالة 0.05

من نتائج الجدول (3, 7) نجد أن جميع معاملات ارتباط بيرسون بين (البعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلمي العربية) دالة إحصائية عند مستوى معنوية 0.01 حيث كان الحد الأدنى لمعاملات الارتباط 0.323 فيما كان الحد الأعلى 0.690. وعليه فإن جميع فقرات البعد أعلاه متسقة داخلياً مع البعد الذي تنتمي له، مما يثبت صدق الاتساق الداخلي لفقرات البعد جميعها.

3, 4, 3 ترابط أبعاد الاستبانة:

تم استخدام معاملي " كر ونباخ ألفا" وطريقة التجزئة النصفية Split-half (اسبيرمان براون Spearman-Brown والتي بلغت (0.893) وكذلك جتمان Guttman Split-Half بلغت (0.892) في حساب معامل الثبات وذلك بالتطبيق على عينة قصدية قدرها (16) طالباً وطالبة، لتطبيق أداة الدراسة (الاستبانة) وإعادتها عليهم للتأكد من ثباتها، وتم تحصيل النتائج التالية: تم إيجاد معادلة كرونباخ ألفا بواسطة (SPSS) فبلغت (0.914) قريبه جداً من الواحد الصحيح مما يعني أن هنالك ثبات عالٍ جداً، مما يجعل الباحث مطمئناً لسلامة أداة الدراسة في جمع البيانات وإمكانية الاعتماد على النتائج التي نخرج بها من واقع التحليل الإحصائي للبيانات.

جدول 3, 8

معاملات كر ونباخ ألفا لأبعاد الدراسة:

الرقم	الأبعاد	معامل ارتباط بيرسون	كرونباخ ألفا
1	البعد الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين	0.779	0.744
2	البعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها	0.808	0.794
3	البعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم	0.815	0.781
4	البعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء كفايات جيدة لدى المتعلم.	0.646	0.639
	معامل كر ونباخ ألفا الكلي	0.924	0.914

من خلال نتائج الجدول (3, 8) نلاحظ أن نتائج معاملات الثبات عند استخدام ألفا تراوحت هذه المعاملات ما بين (0.646-0.815)، عليه نستنتج أن معاملات الثبات للأبعاد ممتازة، وهي ارتباطات طردية وذات دلالة إحصائية بين عبارات أداة الدراسة والدرجة الكلية لها مما يعني أن هناك اتساقاً داخلياً بين العبارات والدرجة الكلية لهذا البعد ويمكن الاعتماد عليها.

3, 4, حساب تكافؤ وتجانس تطبيق الاستبانة القبلي والبعدي:

للتأكد من تكافؤ وتجانس الاستبانة قام الباحث بالتحقق إحصائياً من ذلك باستخدام اختبار "ت"، وذلك حتى يتم التأكد من أن أي تغيرات قد تطرأ على (درجات) عينة البحث بعد التطبيق الفعلي ترجع لأثر الإجراءات التجريبية المتبعة في الدراسة، وفيما يلي نتائج اختبار التجانس وحساب التكافؤ:

وذلك من خلال تطبيق اختبار الطلاق العاطفي على التطبيقين (القبلي، والبعدي)، حيث عُولجت البيانات المتحصل عليها باستخدام الأسلوب الإحصائي اختبار "ت" للعينات المستقلة (2 Independent Samples test- T)، وذلك بهدف التعرف على الفروق بين متوسطات درجات القياسين القبلي والبعدي وهو ما يتضح في جدول (3, 9)

جدول (3, 9)

يوضح دلالة الفروق بين متوسطي درجات التطبيق القبلي والبعدي لاستبانة البحث.

المتغيرات	المجموعة	العينة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	مستوى الدلالة الإحصائية	حالة الدالة
مجموع جانب البعد الأول	القبلي	16	16.6875	1.40089	-1.024	0.306	غير دالة إحصائية عند 0.05
	البعدي	16	16.1250	2.21736			
مجموع جانب البعد الثاني	القبلي	16	16.6250	1.54380	-0.617	0.537	غير دالة إحصائية عند 0.05
	البعدي	16	16.1875	2.16699			
مجموع جانب البعد الثالث	القبلي	16	16.3750	1.45488	-1.452	0.147	غير دالة إحصائية عند 0.05
	البعدي	16	15.4375	2.55522			
مجموع البعد الرابع	القبلي	16	15.5000	2.39444	-0.378	0.698	غير دالة إحصائية عند 0.05
	البعدي	16	15.2500	2.26569			

يوضح الجدول (3, 9) التحليل الوصفي لنتائج للتطبيق القبلي والبعدي للعينة الاستطلاعية. تشير نتائج الجدول السابق إلى أن قيم "ت" جميعها دالة إحصائية في التطبيق البعدي لتطبيق استبيان دور إدارة الوقت في تعلم العربية. ككل لصالح المقياس البعدي، وهو ما يترتب عليه رفض الفرضية الصفرية وقبول الفرضية البديلة لهذا البحث، كما تبين وجود فروق دالة إحصائية عند القيمة ($\alpha \leq 0.05$)، وذلك من خلال قيمة الانحراف المعياري للتطبيق البعدي (2.21736) أعلى من قيمة الانحراف المعياري (1.40089) للتطبيق القبلي وجد أن لصالح التطبيق البعدي التي وضحت عدم وجود فروق دالة إحصائية.

بمعنى أن قيمة "ت" غير دالة إحصائياً حيث بلغت نحو (-1.024)، الأمر الذي يؤكد وجود التكافؤ والتجانس بين التطبيقين (القبلي والبعدي) بعد عمل الإجراءات التجريبية للبحث.

وتشير نتائج الجدول السابق إلى أن قيم "ت" جميعها دالة إحصائية في التطبيق البعدي لاستبانة دور إدارة الوقت في تعلم العربية ككل لصالح المقياس البعدي، وهو ما يترتب عليه رفض الفرضية البديلة وقبول الفرضية الصفرية لهذا البحث، كما تبين وجود فروق دالة إحصائية عند القيمة ($\alpha \leq 0.05$)، وذلك من خلال قيمة الانحراف المعياري للتطبيق البعدي (2.16699) أعلى من قيمة الانحراف المعياري (1.54380) للتطبيق القبلي وجد أن لصالح التطبيق البعدي التي وضحت عدم وجود فروق دالة إحصائية. بمعنى أن قيمة "ت" غير دالة إحصائياً حيث بلغت نحو (-0.617)، الأمر الذي يؤكد وجود التكافؤ والتجانس بين التطبيقين (القبلي والبعدي) بعد عمل الإجراءات التجريبية للبحث.

تشير نتائج الجدول السابق إلى أن قيم "ت" جميعها دالة إحصائية في التطبيق البعدي لاستبانة دور إدارة الوقت في تعلم العربية ككل لصالح المقياس البعدي، وهو ما يترتب عليه رفض الفرضية البديلة وقبول الفرضية الصفرية لهذا البحث، كما تبين وجود فروق دالة إحصائية عند القيمة ($\alpha \leq 0, 05$)، وذلك من خلال قيمة الانحراف المعياري للتطبيق البعدي (2.55522)

أعلى من قيمة الانحراف المعياري (1.45488) للتطبيق القبلي وجد أن لصالح التطبيق البعدي التي وضحت عدم وجود فروق دالة إحصائية. بمعنى أن قيمة "ت" غير دالة إحصائياً حيث بلغت نحو (-1.452) في مقياس دور إدارة الوقت لتعلم العربية، الأمر الذي يؤكد وجود التكافؤ والتجانس بين طلاب المجموعتين بعد تطبيق الإجراءات التجريبية للبحث. وتشير نتائج الجدول السابق إلى أن قيم "ت" جميعها دالة إحصائية في التطبيق البعدي لاستبانة دور إدارة الوقت في تعلم العربية، من وجهة نظر متعلمي ومتعلمات العربية غير الناطقين بها ككل لصالح المقياس القبلي، وهو ما يترتب عليه رفض الفرضية الصفرية وقبول الفرضية البديلة لهذا البحث، كما تبين وجود فروق دالة إحصائية عند القيمة ($\alpha 0.05 \leq$) وذلك من خلال قيمة المتوسط الحسابي للتطبيق القبلي (2.39444) أعلى من قيمة المتوسط الحسابي (1.45488) للتطبيق البعدي وجد أنه لصالح التطبيق القبلي التي وضحت عدم وجود فروق دالة إحصائية. بمعنى أن قيمة "ت" غير دالة إحصائياً حيث بلغت نحو (-0.378) الأمر الذي يؤكد وجود التكافؤ والتجانس بين التطبيقين القبلي والبعدي.

3,5 تفسير النتائج ومناقشتها:

تناول هذا الفصل عرضاً لنتائج الدراسة التي تم التوصل إليها من خلال تحليل ومعالجة البيانات التي تم جمعها عن طريق الاستبانة التي طبقت على عينة الدراسة، وقد تم عرضها ومناقشتها وفق أسئلة الدراسة، وذلك على النحو الآتي: 1,7,3, البيانات الأولية:

جدول (3, 10)

توزيع عينة الدراسة حسب متغير الجنس:

التكرار	النسبة المئوية	الجنس
30	60.0	ذكر
20	40.0	أنثى
50	100.0	المجموع

تتضح من الجدول (3, 10) النسب المئوية والتكرارات لمتغير الجنس حيث نجد أن غالبية توزيعات أفراد عينة الدراسة تبين أن الذكور أعلى بنسبة مئوية حيث بلغت (60%) والتكرار (30)، ومن ثم الإناث بنسبة مئوية بلغت (40%) والتكرار (20)، من أفراد عينة الدراسة.

الرسم البياني لمتغير الجنس:



شكل (3, 1)

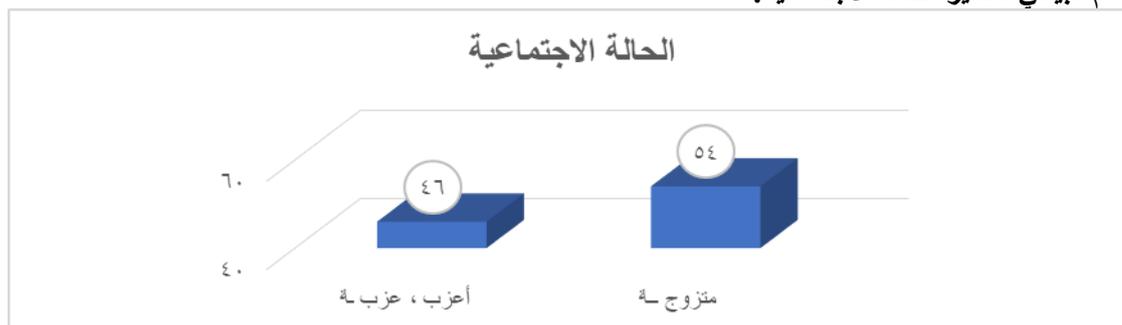
جدول (3, 11)

توزيع عينة الدراسة حسب متغير الحالة الاجتماعية

التكرار	النسبة المئوية	الحالة الاجتماعية
23	46.0	أعزب، عذبة
27	54.0	متزوجة
50	100.0	المجموع

تتضح من الجدول (3, 11) النسب المئوية والتكرارات لمتغير الحالة الاجتماعية حيث نجد أن غالبية توزيعات أفراد عينة الدراسة، بأن المتزوجين هم أعلى نسبة مئوية حيث بلغت (54%) والتكرار (27)، ومن ثم العزاب بنسبة مئوية بلغت (46%) والتكرار (23)، من أفراد عينة الدراسة.

الرسم البياني لمتغير الحالة الاجتماعية:



شكل (2, 3)

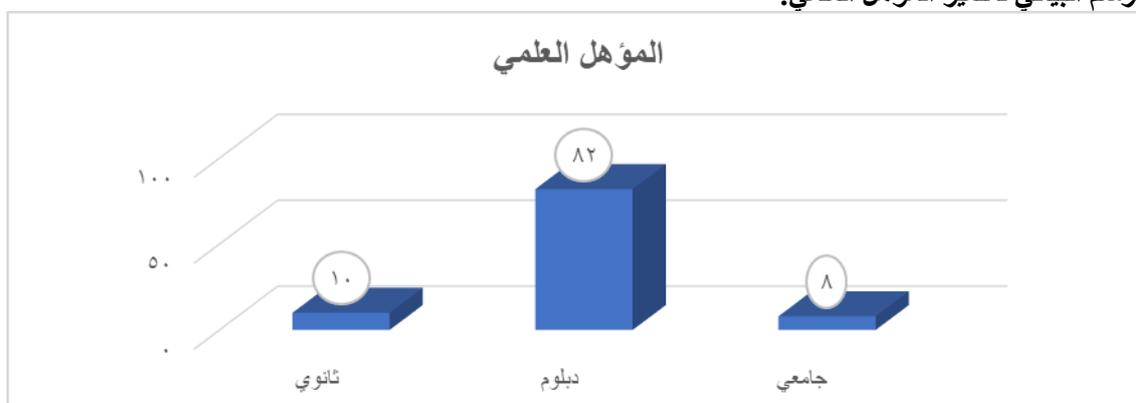
جدول (3, 12)

توزيع عينة الدراسة حسب متغير المؤهل العلمي:

التكرار	النسبة المئوية	المؤهل العلمي
5	10.0	ثانوي
41	82.0	دبلوم
4	8.0	جامعي
50	100.0	المجموع

تتضح من الجدول (3, 12) النسب المئوية والتكرارات لمتغير المؤهل العلمي حيث نجد أن غالبية توزيعات أفراد عينة الدراسة تبين أن المؤهل العلمي (درجة الدبلوم) أعلى نسبة مئوية حيث بلغت (82.4%) والتكرار (41)، ومن ثم المؤهل العلمي (الثانوي) بنسبة مئوية بلغت (10%) والتكرار (5)، ومن ثم المؤهل العلمي (الجامعي) بنسبة مئوية بلغت (8%) والتكرار (4)، من أفراد عينة الدراسة.

الرسم البياني لمتغير المؤهل العلمي:



شكل (3, 3)

3, 5, 1 ثانياً: النتائج المتعلقة بأسئلة الدراسة:
 أولاً: النتائج المتعلقة بالسؤال الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين
 ومناقشتها وتفسيرها:

جدول (3, 13)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات أفراد عينة الدراسة للبعد الأول:
 (مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين مرتبة تنازلياً وفق المتوسط الحسابي)

م	العبارات	دائماً		أحياناً		نادراً		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى	الرتبة
		%	ت	%	ت	%	ت				
2	أرتبُ حاجاتي وفقاً للأهمية بزم من محدد وأعمل على تحقيقها.	68	34	26	13	6	3	2.62	0.6	دائماً	1
4	أدركُ دور إدارة الوقت في نجاح الأفراد.	62	31	34	17	4	2	2.58	0.57	دائماً	2
3	ألتزمُ بالوقت المحدد لإنجاز مهامتي المحددة.	58	29	40	20	2	1	2.56	0.54	دائماً	3
1	أميزُ بين أهمية الوقت وإدارة الوقت.	58	29	38	19	4	2	2.54	0.58	دائماً	4
5	أدركُ دور إدارة الوقت في تعزيز الرضا النفسي.	60	30	30	15	10	5	2.5	0.68	دائماً	5
6	أصغُ لنفسي وقتاً للترويح عن النفس.	52	26	46	23	2	1	2.5	0.54	دائماً	6
	المتوسط العام والانحراف المعياري العام	59.67	146	35.67	107	4.67	14	2.55	0.585	دائماً	

تشير النتائج في الجدول (3, 13) أن المتوسط الحسابي الكلي للبعد الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين بلغ (2.55)، وانحراف معياري قدره (0.58) درجه، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (3-2,3). وجاءت العبارة رقم (2) بالمرتبة الأولى (أرتبُ حاجاتي وفقاً للأهمية بزم من محدد وأعمل على تحقيقها)، وبمتوسط حسابي قدره (2.62) وانحراف معياري قدره (0.6) درجه، وبلغت الإجابات على السؤال دائماً نسبة (68%)، على حسب معيار ليكرت الثلاثي، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (3-2,3). وجاءت العبارة رقم (4) بالمرتبة الثانية (أدركُ دور إدارة الوقت في نجاح الأفراد)، وبمتوسط حسابي قدره (2.58) وانحراف معياري قدره (0.57) درجه، وبلغت الإجابات على السؤال دائماً نسبة (62%). على حسب معيار ليكرت الثلاثي، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (3-2,3). وجاءت العبارة رقم (3) بالمرتبة الثالثة (ألتزمُ بالوقت المحدد لإنجاز مهامتي المحددة)، وبمتوسط حسابي قدره (2.56) وانحراف معياري قدره (0.54) درجه، وبلغت الإجابات على السؤال دائماً نسبة (58%)، على حسب معيار ليكرت الثلاثي، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (3-2,3).

وجاءت العبارة رقم (1) بالمرتبة الرابعة (أميزُ بين أهمية الوقت وإدارة الوقت)، وبمتوسط حسابي قدره (2.54) وانحراف معياري قدره (0.58) درجه، وبلغت الإجابات على السؤال دائماً نسبة (58.%)، على حسب معيار ليكرت الثلاثي، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2,3-3). وجاءت العبارة رقم (5) بالمرتبة الخامسة (أدركُ دور إدارة الوقت في تعزيز الرضا النفسي). وبمتوسط حسابي قدره (2.5) وانحراف معياري قدره (0.54) درجه، وبلغت الإجابات على السؤال دائماً بنسبة (60%)، وبدرجة موافقة دائماً على حسب معيار ليكرت الثلاثي، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (6) بالمرتبة السادسة (أضغُ ل نفسي وقتاً للترويح عن النفس). وبمتوسط حسابي قدره (2.5) وانحراف معياري قدره (0.54) درجه، وبلغت الإجابات على السؤال دائماً بنسبة (52%)، على حسب معيار ليكرت الثلاثي، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وللإجابة على السؤال الأول للبحث: ما مفهوم إدارة الوقت في أذهان متعلمي ومتعلمات اللغة العربية للناطقين بغيرها؟ تم اختبار الفرض التالي: (الإدارة الوقت مفهوم واضح ومحدد في أذهان المتعلمين والمتعلمات يعزى لمتغير الحالة الاجتماعية، قام الباحث بإجراء تحليل التباين الأحادي لبيان الفروق في إجابات أفراد الدراسة طبقاً لاختلاف الحالة الاجتماعية، والجدول (3, 14) يوضح هذه النتائج.

جدول (3, 14)

نتائج " تحليل اختبار (ت) " (Independent Samples Test) للفروق في إجابات أفراد الدراسة طبقاً لاختلاف الحالة الاجتماعية:

البعد الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الإحصائية	الحالة
أعزب، عزبة	23	14.2609	2.64948	-3.055-	0.004	دالة
متزوجة	27	16.1852	1.77671			
البعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الإحصائية	الحالة
أعزب، عزبة	23	14.0000	3.41121	-3.235-	0.002	دالة
متزوجة	27	16.4815	1.90889			
البعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الإحصائية	الحالة
أعزب، عزبة	23	13.8261	2.70777	-2.716-	0.010	دالة
متزوجة	27	15.7407	2.19427			
البعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الإحصائية	الحالة
أعزب، عزبة	23	13.6087	2.64127	-2.676-	0.010	دالة
متزوجة	27	15.5185	2.35944			
المجموع الكلي						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الإحصائية	الحالة
أعزب، عزبة	23	55.6957	9.30999	-3.492-	0.001	دالة
متزوجة	27	63.9259	6.94443			

يشير الجدول (3، 14) أعلاه إلى الفروق بين متوسطي درجات العزاب والمتزوجين في الأبعاد ككل، فمن خلال قيمة مستوى الدلالة الإحصائي لاختبار (ت) (-3.492) ومستوى الدلالة الإحصائية (0.001) أقل من (0.05) مما يعني وجود فروق بين العزاب والمتزوجين عند مستوى دلالة إحصائي (0.05). وهذه الفروق لصالح المتزوجين بمتوسط بلغ (63.9259) مقارنة بمتوسط العزاب (55.6957). وعلى ذلك تقبل الفرضية التي تنص على أن لإدارة الوقت مفهوم واضح ومحدد في أذهان المتعلمين والمتعلمات تعزى لمتغير الحالة الاجتماعية، لصالح المتزوجين كما هو مبين في الأعلى.

ثانياً: النتائج المتعلقة بالسؤال الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية ومناقشتها وتفسيرها:

جدول (3، 15)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات أفراد عينة الدراسة للبعد الثاني:

(دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها مرتبة تنازلياً وفق المتوسط الحسابي)

م	العبارات	دائماً		أحياناً		نادراً		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى	الرتبة
		%	ت	%	ت	%	ت				
3	أحبُّ القراءة والاطلاع حول التخطيط للتعليم.	70	35	28	14	2	1	2.68	0.51	دائماً	1
4	أضع خطةً زمنية لتحقيق أهدافي لتعلم العربية.	60	33	28	14	6	3	2.6	0.61	دائماً	2
6	أحضّر جيداً لدروسي الصيفية.	72	36	22	11	6	3	2.6	0.59	دائماً	3
5	أحرصُ على الاستفادة من زملائي، المهتمين بوقتهم في تعلم العربية.	58	29	34	17	8	4	2.5	0.65	دائماً	4
1	أكتبُ أهدافي في بداية الفصل الدراسي.	60	30	28	14	12	6	2.48	0.71	دائماً	5
2	أستشيرُ ذوي الخبرة لتنظيم وقتي في التعلم.	52	26	38	19	10	5	2.42	0.67	دائماً	6
	المتوسط العام والانحراف المعياري العام	63	189	29.67	89	7.33	22	2.56	0.62	دائماً	

تشير النتائج في الجدول (3، 15) أن المتوسط الحسابي الكلي للبعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها، قد بلغ (2.56) وانحراف معياري قدره (0.62)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). حيث جاءت العبارة رقم (3) بالمرتبة الأولى (أحبُّ القراءة والاطلاع حول التخطيط للتعليم) وبمتوسط حسابي قدره (2.68) وانحراف معياري قدره (0.51) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (70%)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (4) بالمرتبة الثانية (أضع خطةً زمنية لتحقيق أهدافي لتعلم العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.6) وانحراف معياري قدره (0.61) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (60%)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (6) بالمرتبة الثالثة (أحضّر جيداً لدروسي الصيفية). وبمتوسط حسابي قدره (2.6) وانحراف معياري قدره (0.59) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (72%)، وبدرجة موافقة دائماً، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

جاءت العبارة رقم (5) بالمرتبة الرابعة (أحرصُ على الاستفادة من زملائي، المهتمين بوقتهم في تعلم العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.5) وانحراف معياري قدره (0.65) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (58%)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (1) بالمرتبة الخامسة (أكتبُ أهدافي في بداية الفصل الدراسي)، وبمتوسط حسابي قدره (2.48) وانحراف معياري قدره (0.71) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (60%)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (2) بالمرتبة السادسة (أستشيرُ ذوي الخبرة لتنظيم وقتي في التعلم)، وبمتوسط حسابي قدره (2.42) وانحراف معياري قدره (0.67) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (52%)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وللإجابة عن السؤال الثاني للبحث: ما دور متعلمي ومتعلمات اللغة العربية للناطقين بغيرها في إدارة الوقت للتخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية؟

تم اختبار الفرض التالي: (إدارة الوقت دور في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية تعزى لمتغير المؤهل العلمي، واختبار هذا الفرض، قام الباحث بإجراء تحليل التباين الأحادي لبيان الفروق في إجابات أفراد الدراسة حسب المؤهل العلمي، والجدول (3)، (16) يوضح هذه النتائج

جدول (3، 16)

نتائج "تحليل التباين الأحادي" (One Way ANOVA) للفروق في إجابات أفراد الدراسة طبقاً لاختلاف المؤهل العلمي:

حالة الدالة	قيمة مستوى الدلالة الإحصائية	قيمة (F)	متوسط مجموع المربعات	درجات الحرية	مجموع المربعات	مصادر التباين	البعد الأول:
غير دالة إحصائياً	.663	.414	2.448	2	4.895	بين المجموعات	مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين
			5.906	47	277.605	داخل المجموعات	
				49	282.500	الكلي	
حالة الدالة	قيمة مستوى الدلالة الإحصائية	قيمة (F)	متوسط مجموع المربعات	درجات الحرية	مجموع المربعات	مصادر التباين	البعد الثاني:
غير دالة إحصائياً	.920	.084	.757	2	1.514	بين المجموعات	دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها
			9.058	47	425.706	داخل المجموعات	
				49	427.220	الكلي	
حالة الدالة	قيمة مستوى الدلالة الإحصائية	قيمة (F)	متوسط مجموع المربعات	درجات الحرية	مجموع المربعات	مصادر التباين	البعد الثالث:
غير دالة إحصائياً	.705	.353	2.455	2	4.909	بين المجموعات	إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم
			6.960	47	327.111	داخل المجموعات	
				49	332.020	الكلي	
حالة الدالة	قيمة مستوى الدلالة الإحصائية	قيمة (F)	متوسط مجموع المربعات	درجات الحرية	مجموع المربعات	مصادر التباين	البعد الرابع:
دالة إحصائياً	.954	.047	.346	2	.692	بين المجموعات	دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية.
			7.294	47	342.828	داخل المجموعات	
				49	343.520	الكلي	
حالة الدالة	قيمة مستوى الدلالة الإحصائية	قيمة (F)	متوسط مجموع المربعات	درجات الحرية	مجموع المربعات	مصادر التباين	الأبعاد
دالة إحصائياً	.882	.126	10.635	2	21.270	بين المجموعات	ككل
			84.697	47	3980.750	داخل المجموعات	
				49	4002.020	الكلي	

يتضح من الجدول (3, 16) أعلاه الفروق بين متوسطات المؤهل العلمي مع (الأبعاد ككل) لأفراد العينة في أداة الدراسة فمن خلال قيمة مستوى الدلالة الإحصائي لاختبار (F) التي بلغت (0.126) مقارنتها بقيمة مستوى الدلالة الإحصائية (0.882) أكبر من (0,05) مما يعني عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين المؤهل العلمي. مع الأبعاد ككل لأفراد العينة في أداة الدراسة عند مستوى دلالة إحصائية (0,05)، يعزى هذا إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين المؤهل العلمي. مع الأبعاد ككل، أي غير دال احصائياً. وعلى ذلك ترفض الفرضية الإحصائية وتقبل الفرضية البديلة التي تنص على أن ليس لإدارة الوقت دور في التخطيط الجيد لتعلم العربية، ذو دلالة إحصائية تعزى لمتغير المؤهل العلمي. وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (صابر 2015) التي أشارت إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية لإدارة الوقت تعزى لمتغير المؤهل الدراسي (المؤهل العلمي). وتختلف مع دراسة (صابر 2015) و(المؤمني 2017) بأن مستوى إدارة الوقت عالٍ وليس متوسط، حيث بلغت المتوسطات الحسابية لجميع أبعاد الدراسة على حساب مقياس (Iker) ليكرت الثلاثي، بين 2,56 كحد أعلى لبعدها إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم العربية وبين 2,44 كحد أدنى لبعدها دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلمي العربية للناطقين بغيرها.

ثالثاً: النتائج المتعلقة بالسؤال الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم ومناقشتها وتفسيرها:

جدول (3, 17)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات أفراد عينة الدراسة للبعد الثالث

(إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم مرتبة تنازلياً وفق المتوسط الحسابي)

م	العبارات	دائماً		أحياناً		نادراً		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى	الرتبة
		%	ت	%	ت	%	ت				
5	أراعي ترتيب الأوليات في المذاكرة.	70	35	22	11	8	4	2.62	0.64	دائماً	1
1	للأصدقاء أوقات محددة لا تزامم وقتي في تعلم العربية..	60	30	34	17	6	3	2.54	0.61	دائماً	2
3	أحرص على الابتعاد عن السهر المؤثر على تعليمي.	58	29	36	18	6	3	2.52	0.61	دائماً	3
2	للتنزه أوقات محددة لا تزامم وقتي في تعلم العربية.	54	27	40	20	6	3	2.48	0.61	دائماً	4
4	أراعي تنوع أنشطتي في المذاكرة لطرده الملل.	50	25	44	22	6	3	2.44	0.61	دائماً	5
6	أنشغل كثيراً بالأجهزة عن الوقت المخصص للمذاكرة والمراجعة.	36	18	54	27	10	5	2.26	0.63	دائماً	6
	المتوسط العام والانحراف المعياري العام	54.67	164	38.33	115	7	21	2.48	0.62	دائماً	

تشير النتائج في جدول (3, 17) أن المتوسط الحسابي الكلي للبعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم، بلغ (2.48)، وانحراف معياري قدره (0.62) درجة، وتراوح المتوسطات بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (5) بالمرتبة الأولى (أراعي ترتيب الأوليات في المذاكرة)، وبمتوسط حسابي قدره (2.62) وانحراف معياري قدره (0.64) درجة، وكانت الإجابات على الخيار دائماً بنسبة (70%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (1) بالمرتبة الثانية (للأصدقاء أوقات محددة لا تزامم وقتي في تعلم العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.54) وانحراف معياري قدره (0.61) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً بنسبة (60%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (3) بالمرتبة الثالثة (أحرص على الابتعاد عن السهر المؤثر على تعليمي)، وبمتوسط حسابي قدره (2.52) وانحراف معياري قدره (0.61) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً بنسبة (58%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (2) بالمرتبة الرابعة (للتزهر أوقات محددة لا تزامم وقتي في تعلم العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.48) وانحراف معياري قدره (0.61) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً بنسبة (54%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (4) بالمرتبة الخامسة (أراعي تنوع أنشطتي في المذاكرة لطرد الملل) وبمتوسط حسابي قدره (2.44) وانحراف معياري قدره (0.61) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً بنسبة (50%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3). وجاءت العبارة رقم (6) بالمرتبة السادسة (أنشغل كثيراً بالأجهزة عن الوقت المخصص للمذاكرة والمراجعة) وبمتوسط حسابي قدره (2.26) وانحراف معياري قدره (0.63) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً بنسبة (36%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وللإجابة على السؤال الثالث للبحث: كيف يدار الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم؟ تم اختبار الفرض التالي: (لإدارة الوقت دور في التعامل مع الشواغل التي تصرف عن تعلم العربية تعزى لمتغير المؤهل الجنس، ولاختبار هذا الفرض، قام الباحث بإجراء تحليل التباين الأحادي لبيان الفروق في إجابات أفراد الدراسة حسب الجنس (ذكر وأنثى)، والجدول (3, 18) يوضح هذه النتائج.

جدول (3, 18)

نتائج " اختبار (ت) " (Independent Samples Test) للفروق في إجابات أفراد الدراسة طبقاً إلى اختلاف الجنس.

البعد الأول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
ذكر	30	14.9333	2.51798	-1.333-	0.189	غير دالة
أنثى	20	15.8500	2.15883			
البعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
ذكر	30	14.9333	3.18329	-1.198-	0.237	غير دالة
أنثى	20	15.9500	2.52305			
البعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
ذكر	30	14.4333	2.69972	-1.435-	0.148	غير دالة
أنثى	20	15.5000	2.37309			
البعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
ذكر	30	14.3000	2.79347	-1.151-	0.270	غير دالة
أنثى	20	15.1500	2.39022			
المجموع الكلي						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
ذكر	30	58.6000	9.39406	-1.494-	0.142	غير دالة
أنثى	20	62.4500	8.15943			

يشير الجدول (3, 18) أعلاه إلى الفروق بين متوسطي درجات الجنس (الذكور والإناث) مع الأبعاد ككل فمن خلال قيمة مستوى الدلالة الإحصائي لاختبار (ت) (-1.494) ومستوى الدلالة الإحصائية (0.142) أكبر من (0.05) مما يعني عدم وجود فروق بين الذكور والإناث عند مستوى دلالة إحصائي (0.05). وعلى ذلك ترفض الفرضية الإحصائية وتقبل الفرضية البديلة التي تنص على أن ليس لإدارة الوقت دور في تعامل المتعلمون والمتعلمات مع الشواغل التي تصرف عن تعلم العربية، ذو دلالة إحصائية تعزى لمتغير الجنس).

وتتفق هذه النتيجة مع دراسة (صابر 2015) التي أشارت إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية لإدارة الوقت تعزى لمتغير النوع (الجنس).

رابعاً: النتائج المتعلقة بالسؤال الرابع: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلمي العربية ومناقشتها وتفسيرها:

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية واستجابات أفراد عينة الدراسة للبعد الرابع:

(دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلمي العربية مرتبة تنازلياً وفق المتوسط الحسابي)

جدول (3, 19)

م	العبارات	دائماً		أحياناً		نادراً		المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المستوى	الرتبة
		%	ت	%	ت	%	ت				
1	أهتم ببرامج وتطبيقات تعليم اللغة العربية.	68	34	28	14	4	2	2.64	0.56	دائماً	1
4	أستغل أوقات الفراغ في مراجعة دروسي.	62	31	38	19	-	-	2.62	0.49	دائماً	2
6	أستغل الإجازة لتطوير نفسي على استعمال اللغة العربية.	60	30	32	16	8	4	2.52	0.65	دائماً	3
5	أحرصُ على تخصيص وقت للتواصل مع أهل العربية.	48	24	44	22	8	4	2.4	0.64	دائماً	4
2	أحرصُ على تخصيص وقت للمشاركة في الأنشطة اللاصفية.	44	22	40	20	16	8	2.28	0.73	أحياناً	5
3	أحرصُ على تخصيص وقت لزيارة المكتبة.	40	20	38	19	22	11	2.18	0.77	أحياناً	6
	المتوسط العام والانحراف المعياري العام	53.67	161	36.67	110	9.67	26	2.44	0.64	دائماً	

تشير النتائج في الجدول (3, 19) أن المتوسط الحسابي الكلي للبعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية، قدره (2.44)، وانحراف معياري قدره (0.64) وتراوح المتوسطات بين (2.3-3).

حيث جاءت العبارة رقم (1) بالمرتبة الأولى (أهتم ببرامج وتطبيقات تعليم اللغة العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.64) وانحراف معياري قدره (0.56) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (68%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (4) بالمرتبة الثانية (أستغل أوقات الفراغ في مراجعة دروسي)، وبمتوسط حسابي قدره (2.62) وانحراف معياري قدره (0.49) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (62%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (6) بالمرتبة الثالثة (أستغل الإجازة لتطوير نفسي على استعمال اللغة العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.52) وانحراف معياري قدره (0.65) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (60%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (5) بالمرتبة الرابعة (أحرصُ على تخصيص وقت للتواصل مع أهل العربية)، وبمتوسط حسابي قدره (2.4) وانحراف معياري قدره (0.64) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (48%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (2) بالمرتبة الخامسة (أحرصُ على تخصيص وقت للمشاركة في الأنشطة اللاصفية) وبمتوسط حسابي قدره (2.28) وانحراف معياري قدره (0.73) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (44%)، وتراوح المتوسطات الحسابية بين (2.3-3).

وجاءت العبارة رقم (3) بالمرتبة السادسة (أُحْرِصُ على تخصيص وقت لزيارة المكتبة) وبمتوسط حسابي قدره (2.18) وانحراف معياري قدره (0.77) درجة، وبلغت الإجابات على الخيار دائماً نسبة (40%)، وتراوحت المتوسطات الحسابية بين (3-2.3).

وللإجابة على السؤال الرابع للبحث: ما دور متعلمي ومتعلمات العربية للناطقين بغيرها في إدارة الوقت لبناء كفايات في اللغة العربية؟

تم اختبار الفرض التالي: (لإدارة الوقت دور مهم في بناء كفايات لدى متعلمي ومتعلمات العربية غير الناطقين بها، تعزى لمتغير الحالة الاجتماعية، واختبار هذا الفرض، قام الباحث بإجراء تحليل التباين الأحادي لبيان الفروق في إجابات أفراد الدراسة حسب الحالة الاجتماعية والجدول (3, 20) يوضح هذه النتائج.

جدول (3, 15) مكرر

نتائج " تحليل اختبار (ت) " (Independent Samples Test) للفروق في إجابات أفراد الدراسة طبقاً إلى اختلاف الحالة الاجتماعية:

البعد الاول: مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
أعزب، عزب	23	14.2609	2.64948	-3.055-	0.004	دالة
متزوجة	27	16.1852	1.77671			
البعد الثاني: دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
أعزب، عزب	23	14.0000	3.41121	-3.235-	0.002	دالة
متزوجة	27	16.4815	1.90889			
البعد الثالث: إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
أعزب، عزب	23	13.8261	2.70777	-2.716-	0.010	دالة
متزوجة	27	15.7407	2.19427			
البعد الرابع: دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
أعزب، عزب	23	13.6087	2.64127	-2.676-	0.010	دالة
متزوجة	27	15.5185	2.35944			
المجموع الكلي						
المجموعات	العينة	المتوسط	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة الاحصائية	الحالة
أعزب، عزب	23	55.6957	9.30999	-3.492-	0.001	دالة
متزوجة	27	63.9259	6.94443			

يشير الجدول (3, 20) أعلاه إلى الفروق بين متوسطي درجات العزب والمتزوجين في الأبعاد ككل فمن خلال قيمة مستوى الدلالة الإحصائي لاختبار (ت) (-3.492-) ومستوى الدلالة الإحصائية (0.001) أقل من (0.05) مما يعني وجود فروق بين العزب والمتزوجين عند مستوى دلالة إحصائي (0.05). وهذه الفروق لصالح المتزوجين بمتوسط بلغ (63.9259) مقارنة مع متوسط العزب (55.6957)، وعلى ذلك تقبل الفرضية التي تنص على أن لإدارة الوقت دور مهمًا في بناء كفايات متعلمي ومتعلمات العربية للناطقين بغيرها، تعزى لمتغير الحالة الاجتماعية.

4, 1 النتائج: بينت نتائج الدراسة ما يأتي:

- 1- أن مستوى إدارة الوقت لدى متعلمي العربية بجامعة الملك عبد العزيز (المستوى المتقدم)، عالٍ؛ حيث تراوحت المتوسطات الحسابية لأبعاد الدراسة الأربعة على حساب مقياس (liker) ليكرت الثلاثي، بين 2,56 كحد أعلى لبعدها إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم العربية وبين 2,44 كحد أدنى لبعدها دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلمي العربية للناطقين بغيرها وهي نسبة عالية كما هو موضح في جدول 2, 3 (طول الخلايا لتفسير متوسطات العبارات)
- 2 - وجود فرق ذو دلالة إحصائية يعزى لمتغير الحالة الاجتماعية في جميع أبعاد الدراسة، وذلك لصالح المترولين بمتوسط بلغ (63,9259) مقارنةً مع متوسط العزاب (55,6957).
- 3 - لا يوجد فرق ذو دلالة إحصائية عند مستوى (0,05) مع أبعاد الدراسة ككل مع بقية متغيرات الدراسة (الجنس والمؤهل العلمي)، أي غير دال إحصائياً.
- 4 - الدراسة وإن ظهرت فيها المستويات مرتفعة، إلا أنها تظهر جوانب تقصير في بعض فقرات أبعاد الدراسة يجدرُ العناية بها، حيث يظهر بشكل بارز في كل بعد خلل في بعض فقراته ومن هذه المواطن:
أولاً/ (البعده الأول) ما مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين:
حصول العبارتين: أدرك دور إدارة الوقت في تعزيز الرضا النفسي، وأضع لنفسي وقتاً للترويح عن النفس، على أقل متوسط حسابي بدرجة 2.5.
- ثانياً/ (البعده الثاني) ما دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها:**
حصول العبارتين: أكتب أهدافي في بداية الفصل الدراسي، وأستشيرُ ذوي الخبرة لتنظيم وقتي في التعلم، على أقل متوسط حسابي، حيث حصل الأول على 2,48 درجة والثاني على 2,42 درجة،
ثالثاً/ (البعده الثالث) إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم:
حصول العبارة (أنشغلُ كثيراً بالأجهزة عن الوقت المخصص للمذاكرة والمراجعة) على أقل متوسط حسابي بدرجة 2,26، وهي درجة متوسطة على حساب مقياس ليكرت الثلاثي.
- رابعاً/ (البعده الرابع) دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية:**
حصول العبارة (أحرصُ على تخصيص وقت لزيارة المكتبة) على أقل متوسط حسابي بدرجة 2,18 درجة، وهي درجة متوسطة على حساب مقياس ليكرت الثلاثي.

4, 2 التوصيات: في ضوء نتائج البحث الحالي، يوصي الباحث بما يأتي:

- 1 - مزيد العناية بموضوع إدارة الوقت؛ لما أجمع عليه المتخصصون والعقلاء على دوره الكبير في جميع نواحي الحياة، ومن أهمها التعلم.
- 2 - العناية بعقد الدورات المتخصصة في إدارة الوقت وتسخيره في التعلم ورفع الوعي حول مفهوم إدارة الوقت وبيان دوره في خلق تصور واضح في سير المتعلم نحو أهدافه التعليمية
- 3 - أهمية العناية بالتخطيط بعيد المدى الذي يساعد بشكل كبير في إدارة الوقت في تعلم العربية بشكل مميز ويقود المتعلم إلى تحقيق أهدافه في تعلم العربية بنجاح. مع أهمية إبراز دور المستشار وأهميته في وضع الخطة المناسبة التي تراعي جميع الجوانب المتعلقة بالمتعلمين، ومعالجة الأمور التي تتعارض مع إدارة الوقت ويعجز عن تجاوزها المتعلم.
- 4 - العناية بقضية الأجهزة الذكية وبيان خطورتها في مزاحمة كثير من أوقات المتعلم وأنها من أبرز الشواغل التي تصرفه عن واجباته التعليمية.
- 5 - البحث عن الأسباب التي أدت لعزوف بعض المتعلمين عن زيارة المكتبة؛ حيث تعتبر رافد قوي ومصدر مهم من مصادر التعلم.

4, 3 المقترحات: في ضوء نتائج البحث الحالي، يقترح الباحث ما يأتي:

- 1 - إجراء دراسة ميدانية عن واقع المتعلمين في إدارة الوقت واستثماره في التعلم.
- 2 - فتح قنوات التواصل مع المتعلمين والمتعلمات، لربطهم بالبرامج النافعة حول الوقت وإدارته، وتطوير مهاراتهم الفنية في استغلاله في التعلم والتطوير.

3 - تفعيل دور الاستشارة، لسد الحوائج الوجدانية والاجتماعية التي تساهم في استقرار المتعلمين والمتعلمات، وبالتالي تقودهم إلى النجاح، وتساهم في حفظهم لوقتهم وتجمع لهم فكرهم وشتات أمرهم.

المراجع:

- [1] ابن عثيمين، محمد صالح (1425) شرح رياض الصالحين (مج 4) الرياض، مدار الوطن للنشر.
- [2] ابن عثيمين، محمد صالح (2002) كتاب العلم (ط2)، الرياض، دار الثريا للنشر والتوزيع.
- [3] ابن عثيمين، محمد صالح (2003) تفسير جزء عم (ط3)، بيروت، مؤسسة الرسالة.
- [4] ابن كثير، إسماعيل (2007) تفسير القرآن العظيم (تحقيق سامي السلامة، المجلد الخامس (ط 4) الرياض، دار طيبة للنشر والتوزيع.
- [5] ابن هبيرة، يحيى محمد (1929). الإفصاح عن معاني الصحاح (ط1). طبعة محمد راغب الطباخ الحلبي.
- [6] أبو الفتوح، خالد محمد. (1998). بين إدارة الوقت وإدارة الذات، البيان (مج 13، ع128، 28 - 37).
- [7] أبو شادي، خالد. الحرب على الكسل (ط1) القاهرة، طيبة للنشر والتوزيع.
- [8] آل الشريف، سلمان رفعان (2019) واقع استغلال لدى طلاب المرحلة الثانوية بإدارة التعليم بمحافظة رجال ألمع بالمملكة العربية السعودية. بحث علمي. جامعة الأزهر - كلية التربية، مجلة التربية.
- [9] آل الشيخ، صالح عبدالعزيز (2005) الفاتحة أم القرآن وسر الصلاة تفسير وتأمل (ط 1) الرياض، وزارة الشؤون الإسلامية.
- [10] آل الشيخ، صالح عبدالعزيز (2012) التمهيد شرح كتاب التوحيد (ط1) الدوحة، دار الإمام البخاري.
- [11] الألباني، محمد (1988) صحيح الجامع الصغير زيادته (الفتح الكبير) (مج 1). بيروت، المكتب الإسلامي.
- [12] بحيري، سعد (2009). التخطيط الاستراتيجي. أعمال ملتقيات وندوات: قياس وتقييم الأداء كمدخل لتحسين جودة الأداء المؤسسي، القاهرة: المنظمة العربية للتنمية الإدارية، 271 - 295.
- [13] براون، دوجلاس (1994). أسس تعليم اللغات وتعلمها (ترجمة: د. عبده الراجحي و د. علي شعبان). مكتبة لسان العرب، بيروت.
- [14] برايس، كاثرين (2019) كيف تقطع علاقتك بهاتفك، ترجمة مكتبة جرير (ط1). مكتبة جرير.
- [15] بن رجب، عبدالرحمن أحمد (2018) الذيل على طبقات الحنابلة. (مج 2). (ط2). تحقيق وتعليق: عبد الرحمن. المدينة، العبيكان.
- [16] البواردي، صفية عبدالله (1438) قلق التعلم لدى متعلمات اللغة العربية لغة ثانية (رسالة ماجستير) جامعة الإمام محمد بن سعود، معهد تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها.
- [17] الجريسي، خالد عبدالرحمن (2006) إدارة الوقت من المنظور الإسلامي والإداري (ط3) الرياض، فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر.
- [18] الجوزية، محمد (2005) مدارج السالكين (مج 3) القاهرة، دار الحديث.
- [19] الزبيدي، أحمد (1980). التجريد الصحيح لأحاديث الجامع الصحيح (ط2، مج2) بيروت، دار الكتاب العربي.
- [20] السامولي، خالد سعد (2011) مهارات إدارة الوقت لدى طلبة جامعة أفريقيا العالمية: دراسة تطبيقية (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة أم درمان الإسلامية.
- [21] سيوارت، لوثر جي (2002). إدارة الوقت (ترجمة: رعد الصرن) (ط1) سوريا، دار علاء الدين للنشر والطباعة والتوزيع.
- [22] شحادة، محمد أمين (2005) إدارة الوقت بين التراث والمعاصرة: أطروحة دكتوراه، الولايات المتحدة الأمريكية، دار ابن الجوزي.
- [23] شوقي، أحمد (1995) ديوان أحمد شوقي: مداخلة وتحقيق: الدكتور إميل أ. كبا، (مج 2) بيروت، دار الجبل.
- [24] شولر، راندول والصفدي، صلاح عبد الكريم. (1980). إدارة التوتر تعني إدارة الوقت. المجلة العربية للإدارة، (مج 4، ع 3، 43 - 49).
- [25] صابر، نيان نامق (2015). إدارة الوقت لدى طلبة الجامعة وعلاقته ببعض المتغيرات: بحث علمي. أماراباك، (مج 6، ع17، 33 - 50).
- [26] الصالح، خلود صالح (2019). معوقات اكتساب العربية لغة ثانية لدى متعلميها في المملكة العربية السعودية: دراسة لسانية في ضوء متلازمة (الكفاية والأداء)، مجلة تعليم العربية لغة ثانية (ع 2، 203 - 241).
- [27] عبد الحميد، محمد، والسبكي، محمد. (1353). المختار من صحاح اللغة، القاهرة، المكتبة التجارية الكبرى.
- [28] عبده، صانبيون (2024). قصيدة ما مضى فات والمؤمل غيب. ديوان / <https://diwandb.com>.
- [29] العسقلاني، أحمد (2011). فتح الباري شرح صحيح البخاري. مج 14 ط 4، الرياض، دار طيبة.
- [30] الغزالي، محمد (1998). خلق المسلم (ط13) دمشق، دار القلم.
- [31] الفقي، إبراهيم (2009) إدارة الوقت، مصر، إبداع للإعلام والنشر.
- [32] فور سايث، باتريك (2023). إدارة الوقت بنجاح: ترجمة مكتبة جرير (ط1)
- [33] فيرنانديز، إيفام، وكيرنز، سميث هيلين (2018) (ط1) (ترجمة عقيل الشمري). جداول للنشر والترجمة والتوزيع، بيروت.

- [34] الفيروز آبادي، محمد يعقوب (2012). القاموس المحيط (ط 3). دمشق، مؤسسة الرسالة ناشرون.
- [35] القرآن الكريم طبعة مجمع الملك فهد (نسخة إلكترونية رقم 2، 2)
- [36] القرطبي، محمد أحمد (2013). الجامع لأحكام القرآن(ط1) دمشق، مؤسسة الرسالة ناشرون.
- [37] القطان، مناع (1993). مباحث في علوم القرآن(ط24) المدينة، مؤسسة الرسالة.
- [38] مجمع اللغة العربية (1960). المعجم الوسيط(ط3) تركيا، المكتبة الإسلامية.
- [39] المحيا، ثامر (2017). الخطوة 7. الرياض، فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر.
- [40] مهداوي، سامية. (2015). إدارة الوقت بين المفهوم والأهمية. مجلة جيل العلوم الإنسانية والاجتماعية، ع 8، 59-74.
- [41] المؤمني، خالد (2017). فاعلية إدارة الوقت لدى طلبة كلية العلوم في الجامعة الهاشمية وعلاقتها بالتحصيل الأكاديمي. مجلة المنارة للبحوث والدارسات، مج23(2)، 1 – 38.
- [42] وولف، جورجين (2009). التركيز، قوة التركيز الموجه، ترجمة مكتبة جرير(ط1) السعودية.

الملاحق: الاستبانة في صورتها النهائية. ملحق (1,3)

م	البُعد الأول/مفهوم إدارة الوقت في أذهان المتعلمين.	دائمًا	أحيانًا	نادرًا
1	أميز بين أهمية الوقت وإدارة الوقت.			
2	أرتب حاجاتي وفقًا للأهمية بزمان محدد وأعمل على تحقيقها.			
3	ألتزم بالوقت المحدد لإنجاز مهامى المحددة.			
4	أدرك دور إدارة الوقت في نجاح الأفراد.			
5	أدرك دور إدارة الوقت في تعزيز الرضى النفسى.			
6	أضع لنفسى وقتًا للترويح عن النفس.			
البُعد الثاني/دور إدارة الوقت في التخطيط الجيد لتعلم اللغة العربية للناطقين بغيرها.				
7	أكتب أهدافى في بداية الفصل الدراسى.			
8	أستشيرُ ذوي الخبرة لتنظيم وقتى في التعلم.			
9	أحب القراءة والاطلاع حول التخطيط للتعليم.			
10	أضع خطة زمنية لتحقيق أهدافى لتعلم العربية.			
11	أحرص على الاستفادة من زملائى، المهتمين بوقتهم في تعلم العربية.			
12	أحضر جيدًا لدروسى الصفية.			
البُعد الثالث/إدارة الوقت بين تعلم العربية والشواغل عن التعلم.				
13	للأصدقاء أوقات محددة لا تزامم وقتى في تعلم العربية..			
14	للتنزه أوقات محددة لا تزامم وقتى في تعلم العربية.			
15	أحرص على الابتعاد عن السهر المؤثر على تعليمى.			
16	أراعى تنوع أنشطتى في المذاكرة لطرده الملل.			
17	أراعى ترتيب الأوليات في المذاكرة.			
18	للأجهزة وقت محدد لا تشغلنى عن المذاكرة والمراجعة.			
البُعد الرابع/دور إدارة الوقت في بناء الكفايات لدى متعلم العربية.				
19	أهتم ببرامج وتطبيقات تعليم اللغة العربية.			
20	أحرص على تخصيص وقت للمشاركة في الأنشطة اللاصفية.			
21	أحرص على تخصيص وقت لزيارة المكتبة.			
22	أستثمر أوقات الفراغ في مراجعة دروسى.			
23	أحرص على تخصيص وقت للتوصل مع أهل العربية.			
24	أستثمر الإجازة لتطوير نفسى والتدرب على اللغة العربية.			